

TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARI, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Meclis Üyesi Gülden AKBULUT'un mazaret dilekçesini okudu, bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Gündem maddelerini okudu.

GÜNDEM:

1-Müdürlüklerden Gelen Konuların Görüşülmesi Hk.

1.1-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1995 sayılı "Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği Değişikliği" Hk.

1.2-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 05.08.2025 tarih ve E.2098 sayılı "Memur Boş Kadro Derece Değişikliği" Hk.

1.3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.2107 sayılı "Üst Yönetici Kadrolarına Yapılan Atamaların Meclise Bildirilmesi" Hk.

1.4-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.1291 sayılı "Sinaia Forever Festivaline Katılım" Hk.

1.5-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.4446 sayılı "Şartlı Bağış" Hk.

1.6-Temizlik İşleri Müdürlüğünün 12.08.2025 tarih ve E.616 sayılı "Yurtdışı Etkinliğine Katılım" Hk.

1.7-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.4787 sayılı "Tenis Kortu Turnuvaları" Hk.

1.8-Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.753 sayılı "İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 Ada 2 Parselin Tahsis Süresinin Uzatılması" Hk.

1.9- Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı "Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi" Hk.



1.10-Özel Kalem Müdürlüğünün 28.08.2025 tarih ve E.925 sayılı “Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin Sermaye Artışı” Hk.

2-Komisyonlara Havale Edilen Konuların Görüşülmesi Hk.

2.1-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.06.2025 tarih ve E.3746 sayılı “Belediyemize Ait Bariyerlerin Tahsislerine İlişkin Ücret Tarifesinin Belirlenmesi” Hk. **(Plan Bütçe Komisyonu)**

2.2-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.07.2025 tarih ve E.4305 sayılı “Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesi” Hk. **(Plan Bütçe Komisyonu)**

2.3-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1994 sayılı “Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği Protokolü” Hk. **(Hukuk Komisyonu)**

2.4-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2511 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi, 2344 Ada 2 ve 3 Parseller ile Çevresi İmar Planı” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2512 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 Ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 Parseller ve Çevresi ile 1797 Ada 358 Parsel Güneyi Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.6-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.07.2025 tarih ve E.2192 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 442 Ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu ve Hukuk Komisyonu)**

3-Meclis Üyeleri Tarafından Verilecek Önergelerin Görüşülmesi Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ek gündem maddelerini okudu.

1.11-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 29.08.2025 tarih ve E.1419 sayılı “İlçemiz Alacamescit Mahallesi Kahramanlar Caddesi 185 Ada 1 Parselde Bulunan Halk Dansları Akademisinin Kira Sözleşmesinin Uzatılması” Hk.

3.1- Mehmet SARIDEDEOĞLU, Salim Tümer APAYDIN ve Seyfi Seyhan SUVARİ imzalı Önerge “Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ek gündem maddelerini tek tek oyladı. Oybirliği ile kabul edildi.

GÜNDEM:

1-Müdürlüklerden Gelen Konuların Görüşülmesi Hk.

1.1-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1995 sayılı “Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği Değişikliği” Hk.

1.2-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 05.08.2025 tarih ve E.2098 sayılı “Memur Boş Kadro Derece Değişikliği” Hk.

1.3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.2107 sayılı “Üst Yönetici Kadrolarına Yapılan Atamaların Meclise Bildirilmesi” Hk.

1.4-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.1291 sayılı “Sinaia Forever Festivaline Katılım” Hk.

1.5-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.4446 sayılı “Şartlı Bağış” Hk.

1.6-Temizlik İşleri Müdürlüğünün 12.08.2025 tarih ve E.616 sayılı “Yurtdışı Etkinliğine Katılım” Hk.



1.7-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.4787 sayılı “Tenis Kortu Turnuvaları” Hk.

1.8-Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.753 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 Ada 2 Parselin Tahsis Süresinin Uzatılması” Hk.

1.9- Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi” Hk.

1.10-Özel Kalem Müdürlüğünün 28.08.2025 tarih ve E.925 sayılı “Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin Sermaye Artışı” Hk.

1.11-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 29.08.2025 tarih ve E.1419 sayılı “İlçemiz Alacamescit Mahallesi Kahramanlar Caddesi 185 Ada 1 Parselde Bulunan Halk Dansları Akademisinin Kira Sözleşmesinin Uzatılması” Hk.

2-Komisyonlara Havale Edilen Konuların Görüşülmesi Hk.

2.1-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.06.2025 tarih ve E.3746 sayılı “Belediyemize Ait Bariyerlerin Tahsislerine İlişkin Ücret Tarifesinin Belirlenmesi” Hk. **(Plan Bütçe Komisyonu)**

2.2-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.07.2025 tarih ve E.4305 sayılı “Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesi” Hk. **(Plan Bütçe Komisyonu)**

2.3-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1994 sayılı “Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği Protokolü” Hk. **(Hukuk Komisyonu)**

2.4-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2511 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi, 2344 Ada 2 ve 3 Parseller ile Çevresi İmar Planı” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2512 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 Ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 Parseller ve Çevresi ile 1797 Ada 358 Parsel Güneyi Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.6-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.07.2025 tarih ve E.2192 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 442 Ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu ve Hukuk Komisyonu)**

3-Meclis Üyeleri Tarafından Verilecek Önergelerin Görüşülmesi Hk.

3.1- Mehmet SARIDEDEOĞLU, Salim Tümer APAYDIN ve Seyfi Seyhan SUVARI imzalı Önerge “Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ek gündem maddeleriyle birlikte gündem maddelerini oyladı. Oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; 04.08.2025 tarih ve 8 Nolu Meclis Toplantı Tutanağı ile ilgili bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.1 maddesi :

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1995 sayılı “Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği Değişikliği” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği Değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Bünyesinde faaliyet gösterecek olan Çocuk Gelişim Merkezinin 03.02.2025 tarih ve 89713695-301.05/64 meclis kararına istinaden kabul edilen yönetmeliğin 4. bölümü kuruluşun işleyişine İlişkin Esaslar /Ücretler Bölümü ;

MADDE 28-(1) ÇGM hizmetleri ücretlidir. ÇGM ücretleri her mali yılbaşında Kuşadası Belediye Meclisince Gelir Ücret Tarifesinde belirlenir. Kardeş çocuklar var ise alınacak ücret; birinci çocuk dışındaki diğer çocuklar için %70'i olarak tahsil edilir. Kuşadası Belediye Meclisi yıl içinde aylık bakım ücretini günün şartlarına göre her zaman düzenlemeye yetkilidir.

(2) Veliler Kuşadası Belediyesi Belediyesince alınacak karar doğrultusunda aylık ücreti öder.

(3)Belirlenen ücret her ayın en geç 18'ine kadar belediyenin ilgili birim hesabına çocuk adına yatırılır. Alınan banka dekontunun bir sureti her ay ÇGM idaresine teslim edilir.

(4)Velilerden bu Yönetmelikte belirtilenlerin dışında bağış ve yardımda dahil olmak üzere hiçbir ad altında ücret alınamaz.

(5)ÇGM'leri ücretlerini ilan etmeden önce velilerden ücret tahsil edemez.



İbaresı "MADDE 28-(1) ÇGM hizmetleri ücretlidir. ÇGM ücretleri her mali yılbaşında Kuşadası Belediye Meclisince Gelir Ücret Tarifesinde belirlenir. Kuşadası Belediye Meclisi yıl içinde aylık aidat ücretini günün şartlarına göre her zaman düzenlemeye yetkilidir." şeklinde değiştirilmesi.

Aynı bölümün ücretlerin belirlenmesi başlıklı MADDE 29- (1) ÇGM hizmetlerinden faydalanmak için İlimizde yaşayan; hane gelirinin hanede yaşayan birey sayısına düşen net asgari ücretin 1/3 ünden daha az olan ailelerin çocukları, anne ve babası ölmüş olup bir yakını tarafından bakılan çocuklar, anne veya babası ölmüş olup diğer ebeveyni çalışan çocuklar, çalışmak zorunda olan boşanmış kişilerin çocukları, kadın sığınma evinde bulunan kadınların çocukları, Şehit ve gazi çocukları, kaynaştırma öğrencileri için çocuğun velisi başvuruda bulunabilir. ÇGM sorumlusu tarafından bu talebi içeren bir dilekçe alınır ve sosyal çalışma görevlisi konu ile ilgili sosyoekonomik duruma ilişkin ihtiyaç duyulan belgeleri tamamladıktan sonra sosyal inceleme raporu düzenler. Sosyal çalışma görevlisince hazırlanan sosyal inceleme raporu söz konusu dilekçe ile birlikte Sosyal Yardım Esasları Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmek üzere Sosyal Yardım Esasları Kuruluna gönderilir. Kurul tarafından, Kuşadası Belediye Meclisince alınan karar uyarınca hangi ücretin alınacağı belirlenir. Kaynaştırma öğrencisinin merkezden yarım gün ya da daha az faydalanması halinde %50 indirim uygulanır. (2)Belirlenecek temel ücret, bu yönetmeliğin 28-(1) maddesinde tarif edilen kriterlere sahip olan çocuklar için belirlenir. Bu kriterlere uymayan çocuklardan temel ücretin iki katı alınır." 29. maddesinin tüm fıkraları ile söz konusu yönetmelikten kaldırılması hususunu;

Belediyemiz Meclisinde görüşülmesi için olurlarınıza arz ederim.

T.C.

**KUŞADASI BELEDİYESİ
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUK GELİŞİM MERKEZLERİ KURULUŞ
VE İŞLEYİŞİ HAKKINDA YÖNETMELİK**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 -(1) Bu Yönetmeliğin amacı; Çocuk Gelişim Merkezlerinin; teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki, çalışma usul ve esaslarını belirleyerek, hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. Bu birimlerde çalışan personelin yetki, sorumluluk ve görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu yönetmeliğe göre Kuşadası Belediyesi ve mücavir alanlar içerisinde kurulacak Çocuk Gelişim Merkezlerinin amacı; çocukların okul öncesi dönemlerine katkı sağlamak, çocuklara temel beceri ile alışkanlıklar kazandırmaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Kuşadası Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Çocuk Gelişim Merkezlerinin içeriğini, işleyiş yapısını ve hizmetlerden faydalanacak olan kişilerin



özelliklerini kapsar.

Kayıt ve Kabul Esasları

MADDE 3- (1)

- a) Çocuk Gelişim Merkez'ine yazılı müracaatı bulunmak kaydı ile öncelikli olarak Kuşadası Belediyesi Personeli çocukları kabul edilir. Eş zamanlı yapılan müracaatlarda; Kuşadası Belediyesi Personeli çocukları öncelikli kayıt hakkına sahiptir. Müracaat sayısının merkez kapasitesinin üzerinde olması halinde; Kuşadası Belediye personeli çocuklarının, şehit ve gazi yakınlarının çocukları, torunları, kadın sığınma evinde kalan annelerin çocukları ile ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına öncelik verilir. Bulaşıcı ve ağır hastalığı, bedensel, ruhsal ve zihinsel engelli çocuklar Koordinasyon ve Değerlendirme Kurulu kararı ile kuruluşa alınmaz. Kuruluşun bakım olanaklarından yararlanabilecek ve diğer çocuklarla uyum sağlayabilecek özelliğe sahip çocuklar Kuruluşa kabul edilebilir.
- b) Kuşadası Belediyesi personelinin çocukları ve bağlı şirketlerde çalışan personellerin çocukları için %30 kontenjan ayrılmıştır.

Hukuki Dayanak

MADDE 4 -(1) Çocuk Gelişim Merkezlerine ait olan bu Yönetmelik; 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı İlçe Belediyesi Kanununun 7. maddesinin (v) bendi, 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14.maddesinin (b) bendi, 15. maddesinin (b) bendi ile 48. Maddesi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununu hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 5-(1)Bu yönergede ifade edilen;

- a)Başkan: Kuşadası Belediyesi Belediye Başkanı,
- b)Belediye/Kuşadası Belediyesi: Kuşadası Belediyesini,
- c)Belediye Meclisi: Kuşadası Belediyesi Belediye Meclisini,
- d)ÇGM: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı açılacak gündüzlü hizmet veren Çocuk Gelişim Merkezini,
- e) ÇGM Sorumlusu: Kuruluşun amacına uygun olarak işleyişi ile ilgili idari konulardaki her türlü işlemde, kuruluştaki çocukların eğitimi, bakımı ve beslenmelerinin sağlık kurallarına uygun olarak sağlanmasından, sevgi ve ilgiye dayalı bir ortam oluşturulmasından, çocukların fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimlerine yardımcı olunmasından, çocuklara temel ahlaki kavramlar ve değerler ile bu alışkanlıkların kazandırılmasından birinci derecede sorumlu olan kişiyi,
- f)Çocuk: 60 aya kadar olan çocukları,
- g)Birim Müdürü: Çocuk Gelişim Merkezlerinin bağlı olduğu Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü,
- h)Grup Sorumlusu: Yüksek öğretim kurumlarının çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenliği, okul öncesi eğitimi öğretmenliği, anaokulu öğretmenliği, çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü, çocuk gelişimi bölümü lisans veya ön lisans mezunları öncelikli olmak üzere kız meslek liselerinin çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü mezunu olan kişiyi,
- i)Güvenlik görevlisi: ÇGM'nin güvenliğinden sorumlu olan kişiyi,
- j)Kuruluş: 60 aya kadar olan çocukların okul öncesine yönelik gelişim, bakım, koruma ve beslenmelerini sağlayan Çocuk Gelişim Merkezini,
- 1) Program: Milli Eğitim Bakanlığınca hazırlanan çocukların bedensel, zihinsel,



bilişsel, dil ve psiko-sosyal gelişim alanlarını destekleyici/geliştirici eğitim programlarını,

m) Sosyal Çalışma Görevlisi: Sosyal hizmet, psikoloji, çocuk gelişimi, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, öğretmenlik, sosyoloji, aile ve tüketici bilimleri alanlarında eğitim veren kurumlardan mezun meslek mensuplarını,

n)Müdürlük: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

o)Birim Amirliği: Çocuk Gelişim Merkezlerinin bağlı bulunduğu Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü,

ö)Yardımcı grup sorumlusu: Çocukların öz bakımlarının karşılanmasına yardımcı olan kişiyi, ifade eder.

Genel Esaslar

MADDE 6-(1)Çocuk Gelişim Merkezlerinde;

- a) Çocukların Atatürk İlke ve inkılaplarına bağlı, çağdaş, laik, milli ve manevi değerlerine bağlı, aile ve insan sevgisi taşıyan bireyler olmasına önem verilmesi,
- b)Çocukların beden, hareket, zihin, dil, duygu ve sosyal yönden yeteneklerine uygun gelişimlerini sağlayacak ortamların hazırlanması,
- c)Çocukların yaşları, ilgi ve ihtiyaçlarına göre faaliyetler düzenlenirken merkezin ve merkezin bulunduğu çevrenin imkânlarının göz önünde bulundurulması,
- ç) Okul öncesine yönelik çalışmaların planlı ve programlı olması,
- d) Çocuklara; sevgi,saygı,işbirliği, sorumluluk,yardımlaşmavepaylaşma duygularını geliştirici nitelikte katkılar verilmesi,
- e)Fırsat eşitliğinden yararlandırılarak kazandırılacak değerlerin çocukların kendi tecrübelerine yansıtılmasının hedeflenmesi,
- f)Çocuklara eşit davranılması, gerekli ilgi, sevgi ve şefkatin verilmesi,
- g) Çocuklara ceza verilmemesi,
- ğ)Yapılacak çalışmalarda çocukların kişiliklerini zedeleyici, baskı ve kısıtlamalar yapılmaması,
- h)Çocukların temizlik farkındalığı ile doğru ve dengeli beslenme alışkanlıklarının kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılması esastır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluşun Açılması

Kuruluşa açılması

MADDE 7-(1) Kuruluş, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak açılır ve faaliyetlerini yürütür.

Kuruluş binalarının kullanımı

MADDE 8-(1) Kuruluş binası hiçbir şekilde asli amacı dışında kullanılamaz.

Sivil savunma planı

MADDE 9-(1)Kuruluşun açılmasının ardından geçen en geç bir ay içerisinde, yangın, sabotaj ve depremde uygulanmak üzere hazırlanan sivil savunma planı, kuruluşun kolay görülebilen bir iç mekânına asılır. Personel ve çocuklara yönelik yıllık tatbikat yapılır ve yapılan tatbikat çalışmaları



sivil savunma dosyasında bulundurulur.

Kuruluş binasında güvenlik önlemleri

MADDE 10- (1) ÇGM'nin tefrişi yapılarak aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde güvenlik önlemleri alınır

- a) Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur.
- b) Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulunur. Yangın söndürme ekipmanları görünür ve kolay erişilir yerlere konulur.
- c) Elektrik tesisatı yangın ve patlama tehlikesi oluşturmayacak şekilde projelendirilip tesis edilir.
- ç) Kalorifer ve diğer ısınma araçları çocuklar için tehlike oluşturmayacak şekilde korunaklıya da güvenlik bariyeri olur.
- d) Elektrik düğmeleri ve prizleri, elektrik kabloları korunaklı hale getirilir, prizlerde koruma kapağı bulunur.
- e) Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar, çocukların özel eşyalarını koyacağı dolaplar, ayakkabılık, portmanto, mobilyalar çekilince devrilmeyecek şekilde duvara sabitlenir veya duvara bağlama güvenlik aparatları bulunur.
- f) Kuruluştaki tüm dolap kapakları, çekmeceler çocukların üzerine düşmeyecek şekilde sabitlenir veya güvenlik kilitleri bulunur.
- g) Dolapların üzerinde çocukların üzerine düşecek eşya konulmaz.
- ğ) Kuruluştaki tüm pencere ve balkon kapıları çocukların düşmelerini engelleyecek şekilde korunaklı hale getirilir ve güvenlik kilitleri bulunur. Pencere ve balkon kapıları yalnızca yetişkinlerin açabileceği şekilde olur.
- h) Kuruluştaki tüm merdivenlerde çocukların güvenliğini sağlayacak nitelikte emniyet korkulukları bulunur. Merdivenler dik olmamalı ve çocuk boyuna uygun olmalıdır. Bütün merdivenlerde kaydırmaz bant, merdiven tutamağı ve merdiven güvenlik kapısı bulunur.
- ı) Kuruluştaki tüm merdiven ve balkon aralarından çocukların düşmelerini engellemek için koruyucu düzenlemeler getirilir.
- i) Çocukların yaralanmasını önlemek için mobilyaların özel köşe veya kenar koruyucuları bulunur.
- j) Zeminin oyun ve etkinlik odalarında çocukların düşmelerini engelleyecek şekilde yumuşak özellikte olması sağlanır.
- k) Kapılarda parmak koruyucusu ve kapı tutucuları bulunur.
- l) Ecza dolabı çocukların ulaşamayacağı yüksekliğe monte edilir ve kilitli olarak bulunur.
- m) Lavabolar çocukların üzerine düşmeyecek şekilde iyice sabitlenir. Tuvaletlerde çocukların kayıp düşmelerini engelleyici önlemler alınmalı ve zemin kaygan olmayan seramikle döşenmeli veya kaymayan paspas serilmelidir.
- n) Suda boğulmaları engellemek için, su biriktirilen kova, tencere, küvet vb. kaplar çocukların ulaşamayacakları yerde veya kilitli olarak muhafaza edilir.
- o) Temizlik malzemeleri, böcek ve tarım ilaçları gibi zehirli maddeler, ilaçlar çocukların ulaşamayacağı şekilde ağzı kapalı olarak kilitli dolapta, üzerindeki etiketleri sökülmemiş olarak bulunur.
- ö) Oyuncaklar çocukların yaşlarına uygun olmalı ve oyuncak ambalajın üzerinde



tavsiye edilen yaşa göre seçilmelidir. Standartlara uygun oyuncaklar bulunur.

p)Oyuncakların, Sağlık Bakanlığının yayımladığı Oyuncak Rehberine uygun olmasına dikkat edilir. Boğulma tehlikesi yaratabilecek küçük objeler ve yerinden kolayca kopabilecek parçaları olan oyuncaklar çocukların ulaşabileceği yerlerde bulundurulmaz.

r)Çocukların yemek yedikleri yer uygun ve güvenli olur. Sıcak yemek kapları ve kaynamış su kapları çocukların üzerine düşmeyecek şekilde korunaklı hale getirilir.

s)Bahçenin zemini çocukların güvenliğini sağlayacak şekilde yumuşak malzemeden yapılır. Bahçenin zemini taşlık ve beton olmamalı; zemin, suni veya doğal çim, yumuşak toprak, ince kumla kaplı olmalıdır.

ş) Bahçe oyuncakları yerine iyice sabitlenerek çocukların düşmesini engelleyecek şekilde korunaklı hale getirilir. Oyun araçlarının sağlamlıkları standartlara uygun olur. Oyun materyalleri öncelikli olarak ahşap ya da plastik maddeden olur. Bahçe oyuncaklarının kırık, sivri uçlu, keskin, paslı kenarları bulunmaz.

t)Çocukların dışarıdan gelebilecek yabancılara karşı korunması yönünden gerekli güvenlik önlemleri alınır. Bahçe giriş-çıkış kapısı kontrollü olmalı, yabancı kişilerin içeri girmeleri ve çocukların dışarı çıkmaları önlenmelidir.

u)Acil durumlarda gerekebilecek yangın, polis, ambulans gibi numaraların görülebilecek bir yere asılması gerekir.

ü) Kuruluşta çocukların sağlıklı bir ortamda bakım ve eğitimlerinin sağlanması için tüm güvenlik önlemleri alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kuruluş Personelinin Görev, Nitelik ve Sorumlulukları

Çocuk gelişim merkezi sorumlusunda aranacak nitelikler

MADDE 11 -(1) ÇGM'inde sorumlu olacak kişilerin sosyal hizmet bölümü, rehberlik ve psikolojik danışmanlık bölümü, eğitimde psikolojik hizmetler bölümü, psikoloji bölümü, çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenliği, okul öncesi eğitimi öğretmenliği, anaokulu öğretmenliği, çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü, çocuk gelişimi bölümü, sınıf öğretmenliği alanlarından birinde dört yıllık yüksek öğrenim yapmış olmak ya da sosyal hizmet, çocuk gelişimi, anaokulu öğretmenliği ön lisans mezunu olması gerekir.

Çocuk gelişim merkezi sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 12-(1)Çocuk gelişim merkezi sorumlusunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a)Kuruluşun idari, mali ve teknik tüm işlerini bağlı bulunduğu müdürlük vasıtasıyla mevzuata uygun olarak yürütür.
- b)Çocukların kuruluşa kabul işlemlerini yapar.
- c)Çocukların bakımı, eğitimi ve korunması ile her türlü ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik önlemleri alır.
- ç) Uyum problemi yaşayan veya özel gereksinimi olan çocukların sorunlarının çözümüne yönelik çalışmaları yürütür ve koordine eder.
- d) Çocukların özlük dosyalarının tutulmasını ve çocuklarla ilgili her türlü iş ve işlemlerin yazışmaların ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlar.
- e) Eğitim programlarında yer alan ilgili formların grup sorumlularınca her çocuk için düzenlenmesini sağlar ve bunları onaylar.



- f) Ailelere çocukların durumları hakkında bilgi verir. Kuruluşun işleyişi ile ilgili konularda ailelerle iletişim sağlar.
- g) Çocukların velilere güvenli bir şekilde teslim edilmesine ilişkin tedbirleri alır ve bu tedbirlerin uygulanmasını sağlar.
- ğ) Kuruluşta düzenlenecek veli toplantılarını organize eder. Toplantılarda alınan kararların uygulanmasını sağlar.
- h) Personelin denetimini ve görev dağılımını yapmakla yükümlüdür.
- ı) Personelin özlük dosyalarının tutulmasını, her türlü işlem ve yazışmaların ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlar.
- i) Eğitim programlarının hazırlanmasında ve diğer çalışmalarda grup sorumlularına rehberlik eder; hazırlanan programları tasdik eder ve çalışmaları denetler.
- j) Kuruluşta çalışan personele yönelik hizmet içi eğitimi planlar ve uygulanmasını sağlar.
- k) Yemek listesinin çocukların gelişim özellikleri, ihtiyaçları ve çevre şartları doğrultusunda hazırlanmasını ve yemek numunelerinin saklanması sağlar.
- 1) Eğitim materyallerinin sağlanması, kullanılması, korunması, bakımı, temizliği ve düzeni için gerekli önlemleri alır.
- m) Kuruluş bina ve tesislerinin kullanımı, bakımı, temizliği, doğal afetlere karşı korunması, binanın fiziksel durumu ve donanımından kaynaklanan kazalara neden olabilecek merdiven, radyatör, korniş, kapı, pencere, kaygan zemin, oyun materyali ve benzeri unsurlara karşı iç ve dış güvenliğinin sağlanması yönünde gereken önlemleri alır.
- n) Mevzuat ve talimatların personele duyurulmasını, uygulanmasını ve standart formların doldurulmasını sağlar.

Grup sorumlularında aranacak nitelikler

MADDE 13-(I) Çocuk Gelişim Merkezinde grup sorumlusu olacak kişilerin yükseköğretim kurumlarının çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenliği, okul öncesi eğitimi öğretmenliği, anaokulu öğretmenliği, çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü, çocuk gelişimi bölümü lisans veya ön lisans mezunları öncelikli olmak üzere kız meslek liselerinin çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü mezunu olmaları gerekir.

Grup sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 14-(I) Grup sorumlusunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Grubundaki çocukların fiziksel, zihinsel, duygusal, sosyal gelişimlerine yönelik olarak hazırlanan faaliyetleri bir program dâhilinde uygular.
- b) Çocuklara yönelik eğitim ve bakım programlarını hazırlar ve uygular.
- c) Eğitim ve bakım programlarında yer alan ilgili formları her çocuk için düzenler ve çocuk dosyalarında saklar.
- ç) Özel günleri planlar ve uygulanmasını sağlar.
- d) Çocukların öz bakım, bakım ve eğitimi ile ilgili her türlü ihtiyaçlarını sağlayıcı önlemleri alır.
- e) Etkinlikler için gereken eğitim materyallerini hazırlar, araç-gereç ve eğitim materyallerinin korunması ile bakım ve onarımını sağlar. Düzenlenen etkinliklerle ilgili formu doldurur.
- f) Uyum sorunu yaşayan ve özel gereksinimi olan çocukların bakımı ve eğitimi için



gerekli önlemleri alır ve sorunlarının çözümüne yönelik çalışmalarda bulunur.

(2) Bir kişi birden fazla grubun sorumlusu olamaz. Grup sorumlusu yaptığı iş ve işlemlerde ÇGM sorumlusuna bağlıdır.

Yardımcı grup sorumlusunun nitelikleri

MADDE 15-(1) Yardımcı grup sorumlusu olacak kişilerin yükseköğretim kurumlarının çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenliği, okul öncesi eğitimi öğretmenliği, anaokulu öğretmenliği, çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü, çocuk gelişimi bölümü ön lisans mezunları öncelikli olmak üzere kız meslek liselerinin çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü mezunu olmaları gerekir.

Yardımcı grup sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 16-(1) Yardımcı grup sorumlusunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Sorumlu bulunduğu gruptaki çocukların öz bakımlarının karşılanmasına yardımcı olur.
 - b) Çocuklarla birlikte olduğu süre içinde karşılaştığı önemli olayları ve hasta çocukları Grup sorumlusuna bildirir.
 - c) Kuruluş bünyesinde, çocuklara yönelik hazırlanan plan ve programlar doğrultusunda kendisine verilen diğer görev ve hizmetleri yerine getirir.
 - ç) Sorumlu bulunduğu gruptaki grup sorumlusunun verdiği görevleri yapar.
- (2) Yaptığı iş ve işlemlerde ÇGM sorumlusuna bağlıdır.

Yardımcı personelin nitelikleri

MADDE 17- (1) Kuruluşlarda yemek ve temizlik elemanı bulundurulması zorunludur. İş hacmine göre büro, şoför ve diğer hizmetler için yeterli sayıda personel istihdam edilebilir. Bu personel için en az kendi döneminin zorunlu eğitiminden mezun olma veya okuryazarlık belgesi almış olma şartı aranır. Personeller yaptıkları iş ve işlemlerde ÇGM sorumlusuna bağlıdır.

(2) Yemek elemanı yemeklerin sağlık koşullarına uygun pişirilmesinden ve servisinden sorumludur. Mutfak ve yemek servis bölümünün temizlik koşullarına uygunluğunu sağlar ve yemeklerden numune ayırarak uygun bir ortamda saklar.

(3) ÇGM sorumlusu tarafından, kuruluşun temizlik elemanının yapacağı işleri belirleyen bir iş planı hazırlanır. Bu plan denetimde gösterilmek üzere saklanır. Temizlik elemanı bu iş planı doğrultusunda mutfak, lavabo ve tuvaletleri belli aralıklarla temizler. Grup odaların temizliğini yapar ve havalandırır. Çocukların odalarında ve diğer odalarda gerekli temizlik koşullarını sağlar. Oyun ve materyallerinin düzenli olarak temizliğini yapar.

(4) Kuruluşta çalışan en az iki personelin ilk yardım sertifikasına sahip olması zorunludur.

MADDE 18- (1) ÇGM'lerinde ihtiyaca bağlı olarak uygun sayıda görev yapan güvenlik personeli bulunur.

Branş elemanlarının nitelikleri

MADDE 19- (1) Çalışma saat ve düzenleri açısından gerekli görüldüğü takdirde, yönetim ve grup sorumluluğu dışında; kendi branşında istihdam edilmek üzere sosyal hizmetler, sosyoloji, psikoloji, rehberlik ve psikolojik danışman, çocuk gelişimi ve eğitimi, özel eğitim öğretmeni, doktor, diyetisyen, hemşire, müzik, beden eğitimi-spor, resim, bilgisayar, yabancı dil ve benzeri bölüm mezunu elemanları da görevlendirebilir.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kuruluşun İşleyişine İlişkin Esaslar

Çocuklara yönelik eğitim programı

MADDE 20-(1)Çocuk Gelişim Merkezleri Milli Eğitim Bakanlığının çocuklara yönelik eğitim programını uygular, uygulanan bu programlar ile ilgili formlar her çocuk için düzenlenerek kayıt altına alınır ve saklanır.

Gruplardaki çocuk ve personel sayısı

MADDE 21 -(1) Gruplardaki çocuk ve personel sayısı aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde belirlenir:

- a)Yaş gruplandırılmasında 60 aya kadar olan çocuklardan, ihtiyaca göre gruplar oluşturulur.
- b)Çocuk gruplarında en çok yirmi çocuk bulunur. Her grup için en az bir grup sorumlusu, ihtiyaca göre yardımcı grup sorumlusu görevlendirilir.

Çocukların Beslenmesi

MADDE 22- (1) Kuruluşlar, çocukların yaş ve gelişim özelliklerine göre gıda rasyonlarına uygun olarak çocuklara öğle yemeği ile sabah ve ikindi kahvaltısı verir. Kuruluşta verilen yemek numuneleri uygun saklama ortamında 72 saat süre ile saklanır.

Çalışma gün ve saatleri

MADDE 23-(1) ÇGM'leri hafta içi günlerde hizmet verir.

- (2) ÇGM'leri 08.00-18.00 saatleri arasında faaliyet yürütür
- (3) Çocukların teslim alınması ve ailelerine teslim edilmesi işlemi grup sorumlusu ya da yardımcı grup sorumlusu eşliğinde yapılır. Nöbetçi grup sorumlusu ya da yardımcı grup sorumlusu; nöbetçi olduğu günlerde başlangıç saatinden yarım saat önce başlar ve en son çocuk teslim edildikten sonra mesaisi biter. Nöbet çizelgesi ÇGM sorumlusu tarafından aylık olarak hazırlanır ve ilgililere tebliğ edilir.

Kuruluşun tatil edilmesi

MADDE 24-(1)Kuruluş olağanüstü sebepler ve ertelenemez tadilat ihtiyacı nedeniyle ÇGM sorumlusunun talebi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü teklifi ve Başkanlık Makamının onayıyla en çok 30 güne kadar tatil edilebilir. Kuruluşun tatil edileceği olağanüstü durumlar dışında bir ay önceden velilere yazılı olarak bildirilir.

- (2) Kuruluşlar sağlık ve diğer zorunlu haller nedeniyle Valilikçe alınan tatil edilme kararlarına uymakla yükümlüdür.
- (3) Endemik hastalık, ilaçlama vb. olağanüstü durumlarda da Kuşadası Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü belirterek kuruluşu tatil edebilir.

Kayıt ve kabul esasları

MADDE 25- (1) Kuruluş çocuk kabulünde velinin dilekçesi, velinin ve çocuğun T.C. kimlik numarası ile adres beyanı, başvuru formu, Aile Hekimliğinden veya bir çocuk doktorundan alınacak sağlık raporu, çocuğun aşı kartı fotokopisi, 3adet vesikalık fotoğraf, anne-baba çalışma belgesi, velinin uygulama esaslarını aynen ve eksiksiz kabul ettiğini belirten onaylı belge istenir.

- (2) ÇGM'lerine yazılı müracaatlar her yıl Haziran-Eylül ayları arasında

değerlendirilir. Gruplarda boş kapasite olması halinde diğer aylarda da değerlendirme yapılabilir



(3)ÇGM'lerine bulaşıcı hastalığı olan çocuklar alınmaz, kaynaştırma raporu bulunan öğrencilerden her sınıfa birer tane alınabilir.

(4) Çocuğun ayrılması durumunda ayrılışa ilişkin veliden dilekçe alınır.

(5) Çocuklarda davranış ve uyum problemi ile karşılaşılması durumunda ÇGM'nin rehberlik servisinden gerekli destek sağlanarak çalışmalar kayıt altına alınır.

İlişğin kesilmesi

MADDE 26-(1)Aşağıda belirtilen durumlarda çocuğun ÇGM ile ilişkisi kesilir.

(a) Kabule esas olan bilgi ve belgelerin doğru olmadığının tespit edilmesi,

(b) Çocuğun ve ailesinin ÇGM işleyişi ve düzenine uymadığının ÇGM sorumlusu tarafından tespit edilmesi ve rehberlik servisi, psikolog-psikiyatr vb. tüm aşamalardan geçmesine rağmen uyum sorunu yaşaması,

(c) Çocuğun mazeretsiz olarak 15gün veya daha fazla devamsızlığının olması,

(d) ÇGM'ne aylık ücretin yatırılmaması halinde ilişik kesilir. (Aileler her ayın en geç 18'ine kadar ücreti öder. Sözlü ve yazılı uyanlara rağmen bir sonraki ay halen ücreti ödenmemiş çocukların 10 gün önceden velisine yazılı bildirim yapılması ile ilişkisi kesilir.)

(e) Ailenin isteğine bağlı olarak ÇGM sorumlusuna yazılı beyanı ile ücretinin ödenmesi koşulu ile aralıksız en fazla 2 ay çocuk ÇGM'ne gönderilebilir. Bu süre boyunca çocuk izinli sayılır ve ÇGM'ne devamı için yeniden onay alınmasına gerek yoktur.

Kayıt yenileme

MADDE 27-(1) Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında tüm çocukların kayıtları yenilenebilir. Çocuğun sağlık raporunun, aşı kartı fotokopisinin ve ikametgâha ilişkin yazılı beyanın güncellenmesi ile ilgili belgeler tamamlatılarak çocuğa yeni dosya açılır.

Ücretler

MADDE 28-(1) ÇGM hizmetleri ücretlidir. ÇGM ücretleri her mali yılbaşında Kuşadası Belediye Meclisince Gelir Ücret Tarifesinde belirlenir. Kuşadası Belediye Meclisi yıl içinde aylık aidat ücretini günün şartlarına göre her zaman düzenlemeye yetkilidir.

(2) Veliler Kuşadası Belediyesince alınacak karar doğrultusunda aylık ücreti öder.

(3)Belirlenen ücret her ayın en geç 18'ine kadar belediyenin ilgili birim hesabına çocuk adına yatırılır. Alınan banka dekontunun bir sureti her ay ÇGM idaresine teslim edilir.

(4)Velilerden bu Yönetmelikte belirtilenlerin dışında bağış ve yardımda dahil olmak üzere hiçbir ad altında ücret alınamaz.

(5)ÇGM'leri ücretlerini ilan etmeden önce velilerden ücret tahsil edemez.

Ücret iadesi

MADDE 29-(1) Çocuğun velisi tarafından ÇGM'nden alınması halinde ödenmiş ücret iade edilemez. Çocuğunu kuruluştan almak isteyen velinin her ayın 25'ine kadar yazılı başvuruda bulunması ve o aya ait ücreti yatırmamış olması halinde çocuğun ayrılacağı tarihe kadar olan süre hesabı yapılarak ücret tahsil edilir.

(2)ÇGM tarafından çocuğun ilişkisinin kesilmesi halinde ödeme yapılan her ay tamamlandıktan sonra çıkarma işlemi uygulanır. (Ücret geri ödemesi söz konusu olmaz.)

Kuruluşlarda bulunacak defter ve dosyalar

MADDE 30-(1) ÇGM'lerinde aşağıdaki defter ve dosyaları bulundurmak zorunludur.

a)Gelen yazı defteri

b)Giden yazı defteri



- c)Çocuklara ait kütük defteri
- ç)Denetleme defteri
- d)Çocukların gelişimlerine ait kayıtların bulunduğu çocuk dosyaları
- e)Aylık eğitim programı, günlük akış, etkinlik programı,
- f)Personel özlük ve sağlık dosyaları
- g)Çocuklar için ilaç defteri
- ğ)Sivil savunma planlarının bulunduğu dosya

Stajyer öğrenci uygulaması

MADDE 31-(I) Stajyer öğrencilerin grup sorumlusu ile birlikte gözlem ve uygulama yapmalarına izin verilir. Stajyer kuruluştaki personel yerine çalıştırılmaz. Stajyer öğrenciler ÇGM sorumlusunun gözetiminde stajını tamamlar. Staj süresi, okulun yazısı, öğrenim belgesi, stajda yapılacak uygulamalar ve stajyerlerin listesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünde bulunur.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Atatürk Köşesi

MADDE 32-(1) ÇGM'lerinde eğitim etkinliklerinin yapıldığı alanların dışında uygun bulunan bir yerde Atatürk ilke ve inkılaplarını içeren anlamlı bir kompozisyon oluşturacak şekilde Atatürk köşesi düzenlenir ve köşe sürekli güncel tutulur.

Özel gün ve bayram kutlamaları etkinlikleri

MADDE 33-(I) Özel gün ve bayramlar, ÇGM'lerindeki çocukların yaşlarına gelişimlerine ve eğitim programlarına uygun olarak sınıf içi ya da dışı etkinlikler ile kutlanır.

Bahçe düzenlemesi

MADDE 34-(1) ÇGM'lerinde etkinliklerin sağlıklı ve uygun bir ortamda gerçekleştirilebilmesi için oyun alanı ile bahçenin bulunması ve amacına uygun olarak düzenlenmesine önem verilir. Düzenlemeler çocukların motor becerilerinin ve bilişsel gelişimlerinin desteklenmesi, açık havada oynamalarına imkan sağlanması, çevre sevgisinin kazandırılması için yeterli toprak ile uygun zeminin bulundurulmasına özen gösterilir.

Personelin giyimi

MADDE 35- (I) Kuruluşun personelinin hizmet sürecinde Devlet Memurları Kılık ve Kıyafet Yönetmeliği esas alınarak okul öncesi eğitim kurumlarında öngörülen şekli ile hizmetin gereklerine göre giyinmeleri gereklidir. Personelin giyiminde sadelik, temizlik ve hizmete uygunluk esastır.

Ziyaretçi

MADDE 36-(I) Veliler ve diğer ziyaretçiler acil durumlar dışında ÇGM somlusu ve grup sorumlusu ile önceden randevu almak koşulu ile görüşebilir. Personel ziyaretçisini idare tarafından tahsis edilen yerde kabul eder ve ziyaretçiler grup odalarına giremez.

Denetim

MADDE 37-(1) ÇGM'lerinin yönetmelik esaslarına uygunluğu, işleyişi, tertibi, düzeni, hizmetlerin takibi ve denetimi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olmakla beraber Kuşadası Belediyesinin denetim birimlerine de bağlıdır.



Yönetmelikte yer almayan hususlar

MADDE 38- İş bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 39- Bu Yönetmelik hükümleri; Kuşadası Belediye Meclisince kabulü ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 40-Bu Yönetmelik hükümlerini Kuşadası Belediye Başkanı, Sosyal Yardım İşleri Müdürü, yürütür

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği değişikliği ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 256 :

Çocuk Gelişim Merkezi Yönetmeliği değişikliği ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.2 maddesi :

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 05.08.2025 tarih ve E.2098 sayılı “Memur Boş Kadro Derece Değişikliği” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Memur boş kadro derece değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesinin (I) bendine “Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek” istinaden, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 7,9,10,11. maddelerine göre "Boş Memur kadrolarında sınıf unvan ve derece değişikliği, kadro ihdası Meclis Kararı ile yapılır" dendiğinden Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen ve memur kadrolarının iptali ve boş kadrolarda unvan değişikliği hususunda (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği Cetveli) düzenlenmiş olup, yazımız ekinde sunulmuştur. Konunun görüşülmesi ve karara bağlanması için yazımız ile ekli cetvelin Belediyemiz olağan Meclis toplantısına havalesini arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen ve memur kadrolarının iptali ve boş kadrolarda unvan değişikliği hususunda (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği) cetvelini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 257 :

5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesinin (I) bendine “Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek” istinaden, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 7,9,10,11. maddelerine göre "Boş Memur kadrolarında sınıf unvan ve derece değişikliği, kadro ihdası Meclis Kararı ile yapılır" dendiğinden Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen ve memur kadrolarının iptali ve boş kadrolarda unvan değişikliği hususunda (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği) Cetveli oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.3 maddesi :

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.2107 sayılı “Üst Yönetici Kadrolarına Yapılan Atamaların Meclise Bildirilmesi” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Üst Yönetici kadrolarına yapılan atamaların Belediye Meclisine bildirilmesi ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi - "Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir.Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları,bu ilke ve standartlar çerçevesinde Belediye Meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır.Birim Müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin bilgisine sunulur" denildiğinden, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğüne yapılan atamanın Belediye Meclisine bilgi amaçlı sunulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi - "Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları,bu ilke ve standartlar çerçevesinde Belediye Meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim Müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin bilgisine sunulur" denildiğinden, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğüne, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdür Vekili olarak Serkan ÖZEN'in görevlendirilmesi ile ilgili bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.4 maddesi :

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.1291 sayılı “Sinaia Forever Festivaline Katılım” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Sinaia Forever Festivaline katılım ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİ'NE

Kardeş şehrimiz Romanya'nın Sinaia kenti tarafından, 5-7 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenecek olan 30. Sinaia Forever Festivali'ne, Kuşadası şehrini temsilen bir heyetin davet edilmesi büyük bir memnuniyetle tarafımıza iletilmiştir. Festival, kardeş şehirler arasında kültürel etkileşimi ve iş birliğini artırmayı amaçlayan, sanat, kültür ve toplumsal katılımı bir araya getiren uluslararası bir etkinliktir. Bu kapsamda, belediyemizi temsilen bir heyetin festivale katılımı hem mevcut ilişkilerin pekiştirilmesi hem de şehrimizin uluslararası düzeyde tanıtımı açısından önem arz etmektedir. Söz konusu ilgili festivale katılım sağlanması ve temsilci heyetin görevlendirmelerinin yapılması için gerekli meclis kararının alınması hususunu olurlarınıza arz ederim.

05-07 EYLÜL 2025 TARİHLERİ SİNAİA/ROMANYA “FOREVER FESTİVALİ”	
ADI SOYADI	GÖREV TANIMI
Pınar ŞAHİN	Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vk.
Burcu KANBAL	Dış İlişkiler Birim Proje Sorumlusu
Dilek MESTANOĞLU	Dış İlişkiler Birim Personeli

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Kardeş şehrimiz Romanya'nın Sinaia kentinde 5-7 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenecek olan 30. Sinaia Forever Festivali'ne Belediyemizi temsilen, Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili Pınar ŞAHİN, Belediye Personeli Burcu KANBAL ve Dilek MESTANOĞLU'nun katılmasını oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 258 :

Kardeş şehrimiz Romanya'nın Sinaia kentinde 5-7 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenecek olan 30. Sinaia Forever Festivali'ne Belediyemizi temsilen, Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili Pınar ŞAHİN, Belediye Personeli Burcu KANBAL ve Dilek MESTANOĞLU'nun katılması, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARI, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.5 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 06.08.2025 tarih ve E.4446 sayılı “Şartlı Bağış” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Şartlı bağış talebi ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : 04.08.2025 Tarih ve 2025-188666 Sayılı Dilekçe

İlgi sayılı dilekçelere istinaden; Sevim ÖZTÜRK tarafından Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nce ihtiyaç sahibi vatandaşların muhtelif ihtiyaçlarında (aynı veya nakdi) kullanılması şartıyla, aylık 1.000,00 TL (bintürklirası) bağışta bulunmak istenmektedir. Şartlı bağışın; Belediye Meclisi tarafından değerlendirilip, karara bağlanması hususunu arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nce ihtiyaç sahibi vatandaşların muhtelif ihtiyaçlarında kullanılması (aynı veya nakdi) şartıyla, Sevim ÖZTÜRK'ün aylık 1.000,00 TL (bintürklirası) bağışta bulunma talebini oylandı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 259 :

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nce ihtiyaç sahibi vatandaşların muhtelif ihtiyaçlarında kullanılması (aynı veya nakdi) şartıyla, Sevim ÖZTÜRK'ün aylık 1.000,00 TL (bintürklirası) bağışta bulunma talebi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.6 maddesi :

Temizlik İşleri Müdürlüğünün 12.08.2025 tarih ve E.616 sayılı "Yurtdışı Etkinliğine Katılım" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Yurtdışı etkinliğine katılım ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : Türkiye Belediyeler Birliği E-86081121-000-24644 sayılı yazısı

İlgi sayılı yazı ile, Avrupa Komisyonu'nun Bölgesel ve Kentsel Politika Genel Müdürlüğü (DG REGIO) ve Avrupa Bölgeler Komitesi (CoR) tarafından düzenlenen Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası'nın (EURegionsWeek) bu yıl "Yarının Şehirlerini İnşa Etmek" temasıyla 13-15 Ekim 2025 tarihlerinde Belçika'nın Brüksel şehrinde gerçekleştirileceği ve Yeşil Sinerji: Atık Yönetimi ile Yenilenebilir Enerji Arasında Bağ Kurmak" konulu oturum kapsamında atık yönetimi sorunlarını yenilenebilir enerji fırsatlarına dönüştürme yollarını tartışmayı amaçladığı belirtilmektedir. Etkinliğe katılım ücretsiz olup, katılımcıların konaklama, iade ve transfer giderlerinin kurum bütçesinden karşılanması gerektiği bildirilmiştir. Avrupa Birliği'nin bölgesel, kentsel politika alanındaki en geniş katılımlı platformlarından biri olan ve 13-15 Ekim tarihleri arasında Belçika Brüksel şehrinde gerçekleştirilecek olan bu önemli etkinliğe, Belediyemizi temsilen; Temizlik İşleri Müdür V. ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür V. Hakan BAYRAK ile Çevre Yönetimi Birimi'nde görevli Çevre Mühendisi Arda COŞAR'ın 12-16 Ekim tarihlerinde görevlendirilerek katılımı hususunda gerekli meclis kararının alınmasını olurlarınıza arz ederim.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; 13-15 Ekim 2025 tarihleri arasında Belçika'nın Brüksel şehrinde Yeşil Sinerji: Atık Yönetimi ile Yenilenebilir Enerji Arasında Bağ Kurmak" konulu oturum kapsamında gerçekleştirilecek olan etkinliğe Belediyemizi temsilen Temizlik İşleri Müdür Vekili ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür Vekili Hakan BAYRAK ile Çevre Mühendisi Arda COŞAR'ın katılmasını oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 260 :

Avrupa Komisyonu'nun Bölgesel ve Kentsel Politika Genel Müdürlüğü (DG REGIO) ve Avrupa Bölgeler Komitesi (CoR) tarafından düzenlenen Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası'nın (EURegionsWeek) bu yıl "Yarının Şehirlerini İnşa Etmek" temasıyla, Yeşil Sinerji: Atık Yönetimi ile Yenilenebilir Enerji Arasında Bağ Kurmak" konulu oturum kapsamında 13-15 Ekim 2025 tarihlerinde Belçika'nın Brüksel şehrinde gerçekleştirilecek olan etkinliğe Belediyemizi temsilen Temizlik İşleri Müdür Vekili ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür Vekili Hakan BAYRAK ile Çevre Mühendisi Arda COŞAR'ın katılması, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.7 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.4787 sayılı “Tenis Kortu Turnuvaları” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Tenis Kortu tesislerimizde düzenlenecek turnuvalarda alınacak ücret ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Belediye Encümenin 22.08.2025 tarih ve 2025-205118 kararında; tenis kortu tesislerimizde düzenlenen turnuvalarda, turnuvaya katılanlardan süresi 2 saati geçmemek üzere kişi başı 500,00-TL ücret alınmasına karar verilmiştir. Konu ile alakalı Meclis Kararının alınması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Tenis Kortu tesislerimizde düzenlenen turnuvalarda, turnuvaya katılanlardan süresi 2 saati geçmemek üzere kişi başı 500,00-TL ücret alınması ile ilgili Belediye Encümeninin almış olduğu 22.08.2025 tarih ve 2031 sayılı kararını, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 261 :

Tenis Kortu tesislerimizde düzenlenen turnuvalarda, turnuvaya katılanlardan süresi 2 saati geçmemek üzere kişi başı 500,00-TL ücret alınması ile ilgili Belediye Encümeninin 22.08.2025 tarih ve 53199585-302.03/2031 sayılı kararı, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.8 maddesi :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.753 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 Ada 2 Parselin Tahsis Süresinin Uzatılması” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 ada 2 parselin tahsis süresinin uzatılması ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : a) 07.08.2018 tarih ve 235 sayılı Meclis Kararı.

b) 08.08.2025 tarih ve E-86906654-756.01-2500004164 sayılı Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğü yazısı.

Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen Mevkii, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmazın içerisinde Kuşadası Meslek Yüksekokulu Binası ve Kampüs Alanı bulunmaktadır. Taşınmaz ilgi (a) meclis kararı ile 01.09.2015 tarihinden itibaren 10 yıl süre ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğüne tahsis edilmiş olup, ilgi (b) yazı ile tahsis süresinin bitmekte olduğu belirtilerek tahsisin devam etmesi talep edilmektedir. Bahse konu taşınmazın tamamı 17.409,59 m²'dir. Ekli krokide sınırları belirlenen ve "A" ile gösterilen 8.391,02 m² alan Üniversite tarafından kullanılmaktadır. Üniversite tarafından kullanılan alanın tahsis süresi 01.09.2025 tarihinde sona ereceğinden 5393 sayılı Belediye Kanunun 75.maddesinin "d" bendi uyarınca yeniden tahsis edilmesi hususunun Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanmasını Olur'larınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen Mevkii, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmazın içerisinde bulunan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Kuşadası Meslek Yüksekokulu Binası ve Kampüs Alanının tahsis süresinin uzatılması ile ilgili konunun aradan sonra görüşülmek üzere Hukuk Komisyonuna havalesini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 262 :

Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen Mevkii, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmazın içerisinde bulunan Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Kuşadası Meslek Yüksekokulu Binası ve Kampüs Alanının tahsis süresinin uzatılması ile ilgili konunun aradan sonra görüşülmek üzere Hukuk Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARI, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.9 maddesi :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının tahsis talebi ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : 29.07.2025 tarih ve 2025-183827 sayılı Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı dilekçesi

İlgi dilekçe ile, 17.11.1999 tarih ve 99-13698 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfına vergi muafiyeti tanınarak Kamu Yararına Çalışan Vakıf statüsüne alındığı belirtilerek vakfın Kuşadası şubesi olarak kullanılmak üzere mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Camikebir Mahallesi, Kahramanlar Caddesi Mevkii, 1549 ada 57 parselde bulunan 12 nolu bağımsız bölümün tahsis edilmesi talep edilmektedir. İlgi talebin 5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesi "e" bendi uyarınca Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanmasını Olur'larınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Camikebir Mahallesi, Kahramanlar Caddesi Mevkii, 1549 ada 57 parselde bulunan 12 nolu bağımsız bölümün Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı tarafından Kuşadası şubesi olarak kullanılmak üzere tahsis edilmesi talebi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 263 :

Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Camikebir Mahallesi, Kahramanlar Caddesi Mevkii, 1549 ada 57 parselde bulunan 12 nolu bağımsız bölümün Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı tarafından Kuşadası şubesi olarak kullanılmak üzere tahsis edilmesi talebi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.10 maddesi :

Özel Kalem Müdürlüğünün 28.08.2025 tarih ve E.925 sayılı “Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin Sermaye Artışı” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin sermaye artışı ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : 28.08.2025 tarihli ve 2025-211185 sayılı Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin dilekçesi.

İlgi sayılı Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi' nin dilekçesine istinaden; şirketin mali açıdan ihtiyacı olan nakdi sermaye artışı teklifine ait 28.08.2025 tarih ve 2025/03 nolu Yönetim Kurulu kararı ile şirketin mevcut 3.500.000,00 TL olan sermayesinin 20.000.000,00 TL' ye çıkartılması için gerekli Meclis Kararı' nın alınması hususunda olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin sermaye artışı talebi ile ilgili konunun aradan sonra görüşülmek üzere Plan Bütçe Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 264 :

Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin sermaye artışı talebi ile ilgili konunun aradan sonra görüşülmek üzere Plan Bütçe Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.11 maddesi :

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 29.08.2025 tarih ve E.1419 sayılı “İlçemiz Alacamescit Mahallesi Kahramanlar Caddesi 185 Ada 1 Parselde Bulunan Halk Dansları Akademisinin Kira Sözleşmesinin Uzatılması” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Alacamescit Mahallesi Kahramanlar Caddesi 185 ada 1 parselde bulunan Halk Dansları Akademisinin kira sözleşme süresinin uzatılması ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Belediyemizce, vatandaşlarımıza ve özellikle gençlerimize yönelik halk dansları, sportif faaliyetler ile çeşitli eğitimlerin ücretsiz olarak sunulabilmesini teminen, 01.03.2023 tarihli ve 3 No’lu Belediye Meclis Toplantısında alınan 89713695-301.05/130 sayılı karar doğrultusunda, Aydın İli, Kuşadası İlçesi, Alacamescit Mahallesi, Kahramanlar Caddesi, 185 Ada / 1 Parsel üzerinde bulunan taşınmaz 2023-2024 yılları arasında kiralanarak hizmete açılmış olup, söz konusu faaliyetler halen ücretsiz şekilde devam etmektedir.

Bu kapsamda, 17 Mayıs 2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi’nin “Taşınmaz edinilmesi, kiralanması ve kullanılması” başlıklı maddesi dikkate alınarak, 2025 yılı itibarıyla söz konusu taşınmazın kira sözleşmesinin yenilenmesi ve uzatılması planlanmaktadır.

Söz konusu taşınmazın kira sözleşmesinin yenilenmesine ilişkin olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 18. maddesinin (e) bendi uyarınca, Belediye Başkanımız Sayın Ömer GÜNEL’e kira sözleşmesini imzalama konusunda yetki verilmesi hususunu, olurlarımıza arz ederim.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Aydın İli, Kuşadası İlçesi, Alacamescit Mahallesi, Kahramanlar Caddesi, 185 ada 1 parsel üzerinde bulunan taşınmazın kira sözleşmesinin yenilenmesi ve imzalanması için Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonu ile Plan Bütçe Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 265 :

Aydın İli, Kuşadası İlçesi, Alacamescit Mahallesi, Kahramanlar Caddesi, 185 ada 1 parsel üzerinde bulunan taşınmazın kira sözleşmesinin yenilenmesi ve imzalanması için Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonu ile Plan Bütçe Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.1 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.06.2025 tarih ve E.3746 sayılı “Belediyemize Ait Bariyerlerin Tahsislerine İlişkin Ücret Tarifesinin Belirlenmesi” Hk. (Plan Bütçe Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Belediyemize ait bariyerlerin tahsislerine ilişkin ücret tarifesinin belirlenmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyon Raporunu okudu.

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

KONU: Belediyemize Ait Bariyerlerin Tahsislerine İlişkin Ücret Tarifesinin Belirlenmesi

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 04.07.2025 günü Komisyonumuza görüşülmek üzere havale edilen Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.06.2025 tarih ve E.3746 sayılı teklifi; Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü envanterinde bulunan bariyerler; yıl boyunca düzenlenen kültürel, sanatsal ve sosyal etkinliklerde alan güvenliğini sağlamak, yönlendirme yapmak ve organizasyonlarda düzeni temin etmek amacıyla kullanılmaktadır. Son dönemde, özel sektör kuruluşları tarafından düzenlenen çeşitli etkinlik, konser, festival ve tanıtım organizasyonları kapsamında Müdürlüğümüze bariyer temini yönünde talepler iletilmektedir. Bu taleplerin sayısındaki artış, kamuya ait ekipmanların etkin ve sürdürülebilir kullanımı ile hizmet dengesinin sağlanması açısından bir düzenleme ihtiyacını ortaya çıkarmıştır.

Bu kapsamda, belediyemiz demirbaşında yer alan bariyerlerin, belediye dışındaki gerçek ve tüzel kişilerce düzenlenecek etkinliklerde, uygun bir ücret karşılığında geçici olarak tahsis edilmesine yönelik bir uygulamanın başlatılması planlanmaktadır. Söz konusu uygulama ile kamu malının korunması, hizmetin sürdürülebilirliğinin sağlanması ve belediyemize ek gelir kalemi kazandırılması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda, bahse konu bariyer tahsislerine ilişkin ücret tarifesinin belirlenmesitalep edilmektedir.



KOMİSYON GÖRÜŞÜ: 04.07.2025 tarihinde yapılan Meclis toplantısında, Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen Mali Hizmetler Müdürlüğünün E.3746 sayılı talebi incelenmiş olup; belediyemiz demirbaşında yer alan bariyerlerin, belediye dışındaki gerçek ve tüzel kişilerce düzenlenecek etkinliklerde kullanılmak üzere,

***Polis Bariyer : Metresi 400,00-TL.**

***Akordiyon Bariyer : Tanesi 4.000,00-TL.**

***Nakliye: 7.500,00-TL. ücret tarifesinin uygulanması,**

***Eksik olması halinde bariyerin güncel fiyatından tanzim edilmesi ve**

***Toplumsal olaylar ve kamu yararına düzenlenecek faaliyetlerde ücretsiz olarak tahsis edilmesi konusunda Belediye Başkanına yetki verilmesi komisyonumuzca oy birliği ile uygun görülmüştür.**

İşbu Komisyon Raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Belediyemize ait bariyerlerin tahsislerine ilişkin ücret tarifesinin belirlenmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporunu komisyondan geldiği şekliyle, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 266 :

Belediyemiz demirbaşında yer alan bariyerlerin, belediye dışındaki gerçek ve tüzel kişilerce düzenlenecek etkinliklerde kullanılmak üzere,

***Polis Bariyer: Metresi 400,00-TL.**

***Akordiyon Bariyer: Tanesi 4.000,00-TL.**

***Nakliye: 7.500,00-TL. ücret tarifesinin uygulanması,**

***Eksik olması halinde bariyerin güncel fiyatından tanzim edilmesi ve**

***Toplumsal olaylar ve kamu yararına düzenlenecek faaliyetlerde ücretsiz olarak tahsis edilmesi konusunda Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.**

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.2 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.07.2025 tarih ve E.4305 sayılı “Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesi” Hk. (Plan Bütçe Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Evlenecek gençlerin desteklenmesi projesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu Raporunu okudu.

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

KONU: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesi

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 04.08.2025 günü Komisyonumuza görüşülmek üzere havale edilen Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.07.2025 tarih ve E.4305 sayılı teklifi;

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün 29.07.2025 tarih ve 653 sayılı yazısı ekinde yer alan T.C. Aydın Valiliği Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünün 07.07.2025 tarih ve E.26017332-500-16787005 sayılı yazısı doğrultusunda, 2025 yılının Aile Yılı olması nedeniyle, Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesinden faydalanan çiftler başta olmak üzere, 18-29 yaş aralığında ihtiyaç sahibi evlenecek tüm gençlerimize düğün/nikah salonu ücreti gibi hizmetlerden ücretsiz veya indirimli şekilde yararlanmaları hususu yer almaktadır. Konu ile ilgili Meclis kararının alınması talep edilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ: 04.08.2025 tarihinde yapılan Meclis toplantısında, Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen Mali Hizmetler Müdürlüğünün E.4305 sayılı talebi incelenmiş olup;

T.C. Aydın Valiliği Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünün 07.07.2025 tarih ve E.26017332-500-16787005 sayılı yazısı doğrultusunda 2025 yılının Aile Yılı olması nedeniyle; Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesinden faydalanan çiftler başta olmak



üzere,18-29 yaş aralığında ihtiyaç sahibi evlenecek tüm gençlerimize düğün/nikah salonu ücreti gibi hizmetlerden ücretsiz veya indirimli şekilde yararlanmaları hususunda Sosyal Yardım Kurulu tarafından ihtiyaç sahibi evlenecek gençlerin tespitinin yapılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi komisyonumuzca *oy birliği* ile uygun görülmüştür.

İşbu Komisyon Raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Evlenecek gençlerin desteklenmesi projesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 267 :

Sosyal Yardım Kurulu tarafından tespiti yapılan ihtiyaç sahibi evlenecek gençlerin ve T.C. Aydın Valiliği Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünün 07.07.2025 tarih ve E.26017332-500-16787005 sayılı yazısı doğrultusunda 2025 yılının Aile Yılı olması nedeniyle; Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi Projesinden faydalanan çiftler başta olmak üzere, 18-29 yaş aralığında ihtiyaç sahibi evlenecek tüm gençlerimize düğün/nikah salonu ücreti gibi hizmetlerden ücretsiz veya indirimli şekilde yararlanmaları için Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.3 maddesi :

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1994 sayılı “Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği Protokolü” Hk. (Hukuk Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Kuşadası Belediyesi ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi arasında iş birliği protokolü yapılması ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu okudu.

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

KONU: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1994

sayılı ‘Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği Protokolü’ Hakkında

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 04.08.2025 günü komisyonumuza havale edilen gündemin 2.3 maddesi uyarınca; Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.1994 sayılı ‘Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği imzalamak üzere Belediye Başkanımız Sayın Ömer GÜNEL’e imza yetkisi verilmesi talebine istinaden;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ : 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (c) bendinde; “Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.” maddesi değerlendirildiğinde ‘Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi İş Birliği Protokolü’ imzalamak üzere Belediye Başkanımız Sayın Ömer GÜNEL’e imza yetkisi verilmesi hususu komisyonumuzca oy birliği ile uygun bulunmuştur.

İşbu komisyon raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Kuşadası Belediyesi ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi arasında işbirliği protokolü imzalanması ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 268 :

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (c) bendinde; “Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.” maddesi değerlendirildiğinde; Kuşadası Belediyesi ve Türkiye Yeşilay Cemiyeti Aydın Şubesi arasında işbirliği protokolü imzalanması için Belediye Başkanınayetki verilmesi ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.4 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2511 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi, 2344 Ada 2 ve 3 Parseller ile Çevresinde İmar Planı” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR;İlçemiz Türkmen Mahallesi, 2344 ada 2 ve 3 parseller ile çevresinde uygulama imar planı ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

04.08.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen İlçemiz, Türkmen Mahallesi, mülkiyeti Kuşadası Belediyesine ait 2344 ada 3 parsel ile mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan 2344 ada 2 nolu parsel ve çevresinde yapılmak istenen, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün uygulama imar planı talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Turizm Teşvik Kanunu uyarınca 10.03.2011 tarihinde onaylanan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Aydın 1. İdare Mahkemesinin 2013/335 Esas ve 2014/427 sayılı kararıyla 16.04.2014 tarihinde iptal edilmiştir.İptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında bahse konu taşınmazlar “Sağlık Tesis Alanı”, “Günöbirlik Tesis Alanı” ve “Yeşil Alanlar” imarhyken, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ise “Sağlık Tesis Alanı”, Emsal=0.08, Hmax=8.00 m. yapılaşma koşullarında “Günöbirlik Tesis Alanı” yeşil alan ve yaya yolları olarak planlanmış, Sağlık Tesis Alanında Hastane, Günöbirlik Tesis Alanında Çay Bahçesi olarak belirtme yapılmıştır.

Aydın Valiliği tarafından açılan dava gerekçesindeki başlıca husus; hastane alanına müdahale edilerek inşaat alanı içinde 1708 m²’lik alanın Günöbirlik Tesis Alanı’na dönüştürülerek sağlık hizmetlerinin sekteye uğratılması olup, mahkeme kararında söz konusu plan değişikliğinin kurumlara bilgilendirme yapılmadan yapıldığı, plan üzerinde çay bahçesi olarak belirtme yapılan alanın kamu yararı içermemesi, plan değişikliğini



zorunlu kılacak nedenlerin bulunmadığı, zorunluluk nedenleri var ise eş değer alan ayrılmadığı gerekçeleriyle hukuka uygun bulmayarak iptal etmiştir.

13.09.2019 tarih ve 30887 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Cumhurbaşkanı kararı ile Yat Limanı Turizm Merkezinde yer alan planlamaya konu alan, Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi sınırları dışına çıkartılmış, imar planlarını yapma yetkisi Belediye’ye geçmiştir.

Anılan mahkeme kararının gerekçeleri, Aydın İl Sağlık Müdürlüğü, Milli Emlak Müdürlüğü ve ilgili diğer kurumlardan alınan görüşler ile birlikte 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmış ancak söz konusu alanda öncelikle iptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Aydın Büyükşehir Belediyesince değerlendirilmesi gerektiğinden Meclis gündeminden düşürülmesine komisyona katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Türkmen Mahallesi, 2344 ada 2 ve 3 parseller ile çevresinde uygulama imar planının gündemden düşürülmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 269 :

İlçemiz, Türkmen Mahallesi, mülkiyeti Kuşadası Belediyesine ait 2344 ada 3 parsel ile mülkiyeti Maliye Hazinesine ait 2344 ada 2 parsel ve çevresinde Turizm Teşvik Kanunu uyarınca 10.03.2011 tarihinde onaylanan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı; Aydın 1. İdare Mahkemesinin 2013/335 Esas ve 2014/427 sayılı kararıyla 16.04.2014 tarihinde iptal edildiği, iptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında bahse konu taşınmazların “Sağlık Tesis Alanı”, “Günöbirlik Tesis Alanı” ve “Yeşil Alanlar” imarlıyken, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ise “Sağlık Tesis Alanı”, Emsal=0.08, Hmax=8.00 m. yapılaşma koşullarında “Günöbirlik Tesis Alanı” yeşil alan ve yaya yolları olarak planlandığı, Sağlık Tesis Alanında Hastane, Günöbirlik Tesis Alanında Çay Bahçesi olarak belirtme yapıldığı, Aydın Valiliği tarafından açılan dava gerekçesindeki başlıca husus; hastane alanına müdahale edilerek inşaat alanı içinde 1708 m²’lik alanın Günöbirlik Tesis Alanı’na dönüştürölerek sağlık hizmetlerinin sektöye uğratılması olup, mahkeme kararında söz konusu plan değışikliğinin kurumlara bilgilendirme yapılmadan yapıldığı, plan üzerinde çay bahçesi olarak belirtme yapılan alanın kamu yararı içermemesi, plan değışikliğini zorunlu kılacak nedenlerin bulunmadığı, zorunluluk nedenleri var ise eş değeri alan ayrılmadığı gerekçeleriyle hukuka uygun bulmayarak iptal edildiğı, 13.09.2019 tarih ve 30887 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Cumhurbaşkanı kararı ile Yat Limanı Turizm Merkezinde yer alan planlamaya konu alan, Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi sınırları dışına çıkartıldığı, imar planlarını yapma yetkisi Belediye’ye geçtiğı, anılan mahkeme kararının gerekçeleri, Aydın İl Sağlık Müdürlüğü, Milli Emlak Müdürlüğü ve ilgili diğer kurumlardan alınan görüşler ile birlikte 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlandığı ancak söz konusu alanda öncelikle iptal edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının Aydın Büyükşehir Belediyesince değerlendirilmesi gerektiğinden Meclis gündeminden düşürölmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu komisyondan geldiğı şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.5 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.08.2025 tarih ve E.2512 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 Ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 Parseller ve Çevresi ile 1797 Ada 358 Parselin Güneyinde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR'a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR;İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 parseller ve çevresi ile 1797 ada 358 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

04.08.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen; İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce, Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6 parseller ve çevresi ile 1797 ada 358 parsel güneyinde hazırlanan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Söz konusu 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması sonucu oluşan; 2747 ada 1, 3, 4, 5 ve 6 parseller mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Ayrık Nizam-3 Kat yapılaşma koşullu Konut Alanı 2 parsel ise (eski 786 ada 83 parsel) Blok Nizam-3 Kat ve tüm cephelerden 3 m. yapı yaklaşma mesafeli “Otel” imarlı olup, 1797 ada 358 parsel güneyindeki kamusal alan ise yaya yolu imarlıdır. Söz konusu 2747 ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 parsellerde yapılan imar uygulamasına kullanışsız parseller oluşturulması, değer kaybına uğratılması gerekçe gösterilerek dava açılmış, Aydın 2. İdare Mahkemesinin 2023/903 Esas ve 2024/568 Kararı ile “1/1000 ölçekli plan notlarında; “İfraz koşulu plan üzerinde belirlenmemiş olan konut yerleşme alanlarında min. İfraz şartı 300 m²'dir.Ancak ifraz işlerinde kolaylık sağlamak amacıyla en fazla 10 m²'lik azalmalar yapılabilir” hükmüne aykırı 300 m² altında parsel oluşturulması, 2747 ada 2 parselin imar planındaki turistik tesis alanı plan kararı hatlarına aykırı olması gerekçeleriyle dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Sonuç olarak taşınmazların imar uygulaması iptal edilmiştir. Dava konusu taşınmazlar incelendiğinde imar uygulamasının yapıldığı altlık olarak kullanılan sayısal plan verisinin 2017 yılı öncesi plan kararlarını kapsadığı, 2017 yılında



yapılan plan değişikliğinin sayısal plana aktarılmadığı, 2747 ada 1, 2 ve 3 parselde yapı bulunduğu tespit edilmiştir.

Sunulan uygulama imar planı değişikliği ile; imar adasında yeniden düzenleme yapılmış, çocuk ve oyun alanı kullanım kararı getirilmiş, imar adası doğusundaki mevcut park ve yaya yolu kullanımları; 427,34 m² genel otopark alanı, yaya yolu ve park olarak yeniden planlanmış, 1797 ada 358 parsel güneyindeki yaya yolunda da park alanı kararı getirilerek yeşil alanın devamlılığı sağlanmıştır. Uygulama imar planı değişikliği teklifinin yerinde ve detaylı incelenebilmesi için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyona katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 parseller ve çevresi ile 1797 ada 358 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini oyladı,

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 270 :

İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi, 2747 ada 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 parseller ve çevresi ile 1797 ada 358 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebioybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.6 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 04.07.2025 tarih ve E.2192 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi, 442 Ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği ” Hk. (Hukuk Komisyonu-İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR'a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR;İlçemiz Davutlar Mahallesi, 442 ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili Hukuk Komisyonu ve İmar Komisyonu Ortak Raporunu okudu.

HUKUK KOMİSYONU VE İMAR KOMİSYONU ORTAK RAPORU

04.08.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında İmar Komisyonu ve Hukuk Komisyonuna verilen ek süre içerisinde; Aydın Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından, Davutlar Mahallesi, 442 ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 parsellerde sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Söz konusu taşınmazlar, Aydın Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.12.2024 tarih ve 358 sayılı kararıyla onaylanan ve yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında; “Ticaret-Turizm Alanı”, “Ticaret Alanı”, “Belediye Hizmet Alanı”, “Sosyal Tesis Alanı”, “Spor Alanı”, “Park ve Yeşil Alan”, “Genel Otopark Alanı” taşıt ve yaya yolu imarlıdır. Mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ise planlamaya konu alanda yaya yolu, 30 metre genişliğinde taşıt yolu, toplamda yaklaşık 8546 m² park ve yeşil alanlar ile 72.402,69 m² Tarımsal Niteliği Korunacak Alan imarlıdır.

Sunulan uygulama imar planı değişikliği ile; 1/5000 ölçekli Nazım imar planına uygun olarak Emsal=0.50, Yençok=6.50 m. yapılaşma koşullarında; 17.267 m² ve 27.824 m² “Ticaret-Turizm Alanı” ve 9899 m² “Ticaret Alanı”, Emsal=0.50, Yençok=7.50 m. yapılaşma koşullarında 1304 m² Sosyal Tesis Alanı, ile 1303 m² Belediye Hizmet Alanı (Aydın Büyükşehir Belediyesi-İdari, Sosyal ve Kültürel Merkez), 1253 m² Açık Spor Tesisi



Alanı, 36 m² alan büyüklüğünde 2 adet Trafo Alanı, 25 m² Regülatör Alanı, toplamda 3462 m² Genel Otopark Alanı, 8427 m² Park (5249+3178) ile 149 m² pasif yeşil alan (yol kenarı) alanı kullanım kararları getirilmiş, yaya ve taşıt yolları planlanmıştır. Plan notlarına “Planlama Alanında Konut Yapılamaz.” hükmü getirilmiştir. Toplam mülkiyetin yüzde 41,20’si park alanı, otopark alanı, yol, trafo, regülatör, açık spor tesis alanı, sosyal tesis alanı, belediye hizmet alanı olmak üzere ayrılmıştır. Sunulan plan değişikliği teklifine ilişkin önerinin Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin İmar Planı Değişikliği başlıklı 26. Maddesi kapsamında kentsel teknik altyapıya yönelik etkilerin belirlenmesi ve gerekli önlemlerin alınması amacıyla kentsel teknik altyapı etki değerlendirmesi raporu ve analizi talep edilen raporun sunulması akabinde konu değerlendirileceğinden Meclisimizden yeniden ek süre talep edilmesine komisyonlarımızca oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Davutlar Mahallesi, 442 ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili Hukuk Komisyonu ve İmar Komisyonun ek süre talebini,oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 271 :

İlçemiz Davutlar Mahallesi, 442 ada 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili Hukuk Komisyonu ve İmar Komisyonun ek süre talebi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 3.1 maddesi :

Mehmet SARIDEDEOĞLU, Salim Tümer APAYDIN ve Seyfi Seyhan SUVARİ imzalı Önerge “Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ayni yardım yapılması ile ilgili önergeyi okudu.

ÖNERGE

Konu: Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması

Belediyemiz tarafından, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14.maddesinin (a) bendinde yer alan “...belediyelerce yürütülmesi gereken hizmetlere ilişkin olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ayni yardım yapabilir ve ortak proje yürütebilirler.” hükmü uyarınca ayni yardım yapılması olanağı sağlanmıştır.

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 75. Maddesi (a) bendinde yer alan “Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.” hükmü yer almaktadır.

Bu yardımların hızlı ve etkin bir şekilde karşılanabilmesi, hizmetlerin aksamaması ve bürokratik işlemlerin azaltılması amacıyla, Başkanlık Makamına, gelen talepler doğrultusunda Meclis Kararının tekrar tekrar alınmasına gerek kalmaksızın ayni yardım yapılabilmesi için Belediye Başkanına yetki verilmesi hususunda gerekli Meclis Kararının alınmasını arz ederim.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ayni yardım yapılması ve bu konuda Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili önerenin aradan sonra görüşülmek üzere Plan Bütçe Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 272 :

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. Maddesi (a) bendinde yer alan “Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.” Hükmü gereği, Başkanlık Makamına, gelen talepler doğrultusunda Meclis Kararının tekrar tekrar alınmasına gerek kalmaksızın ayni yardım yapılması ve Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili önerenin aradan sonra görüşülmek üzere Plan Bütçe Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Meclis Toplantısının 1.Birleşimin 1.Oturumuna 15 dakika ara verdi. 15 dakika aradan sonra Meclis Toplantısının 1.Birleşiminin 2.oturumuna devam edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.8 maddesi :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.753 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 Ada 2 Parselin Tahsis Süresinin Uzatılması” Hk.

Meclis Üyesi Tacettin ÖZDEN; Meclis Toplantısından ayrıldı.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 690 ada 2 parselin tahsis süresinin uzatılması ile ilgili Hukuk Komisyon Raporunu okudu.

HUKUK KOMİSYON RAPORU

KONU: Tahsis süresinin uzatımı (Davutlar Mahallesi 690/2 parsel)

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 01.09.2025 günü Hukuk Komisyonuna verilen arada görüşülmek üzere havale edilen, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 26.08.2025 tarih ve E.753 Sayılı yazısı.

Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen Mevkii, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmaz 07.08.2018 tarih ve 235 sayılı Meclis kararı ile Aydın Adnan Menderes Rektörlüğüne 01.09.2015 tarihinden başlamak üzere 10 yıl süreyle tahsis edildiği tahsis süresinin 01.09.2025 tarihinde sona ermesi sebebiyle Emlak İstimlak Müdürlüğünün 26.08.2025 tarih ve E.753 sayılı yazı ekindeki krokide sınırları belirlenen ve “A” ile gösterilen Üniversite tarafından kullanılan 8.391,02 m² alanın yeniden tahsis edilmesi konusu komisyonumuzca incelenmiştir.



HUKUK KOMİSYONU GÖRÜŞÜ

Mülkiyeti Belediyemize ait, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen mevki, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmaz 17.409,59 m² yüzölçümlüdür. Taşınmazın ekli krokide sınırları belirlenen ve “A” ile gösterilen 8.391,02 m² üzerinde Kuşadası Meslekyüksekokulu Binası ve Kampüs alanı bulunmaktadır. Aydın Adnan Menderes Rektörlüğüne 07.08.2018 tarih ve 235 sayılı meclis kararı ile 01.09.2015 tarihinden başlamak üzere 10 yıl süreyle tahsis edilmiştir. Tahsis süresi 01.09.2025 tarihinde biteceğinden krokide belirlenen alanın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğüne 1 yıl süre ile ücretsiz olarak 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 maddesi “e” bendi ve 75 madde “d” bendi kapsamında tahsis edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Takdir Meclisimizindir.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen Mevkii, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmazın içerisinde Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Kuşadası Meslek Yüksekokulu Binası ve Kampüs Alanının tahsis süresinin 1 yıl uzatılması ile ilgili Hukuk Komisyon raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 273 :

Mülkiyeti Belediyemize ait, Davutlar Mahallesi, Taşlıbelen mevki, 690 ada 2 parsel numaralı taşınmaz 17.409,59 m² yüzölçümlü olup, Taşınmaz krokide sınırları belirlenen ve “A” ile gösterilen 8.391,02 m² üzerinde Kuşadası Meslekyüksekokulu Binası ve Kampüs alanı bulunmaktadır. Aydın Adnan Menderes Rektörlüğüne 07.08.2018 tarih ve 235 sayılı meclis kararı ile 01.09.2015 tarihinden başlamak üzere 10 yıl süreyle tahsis edilmiştir. Tahsis süresi 01.09.2025 tarihinde biteceğinden krokide belirlenen alanın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğüne, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 maddesi “e” bendi ve 75 madde “d” bendi kapsamında 1 yıl süre ile ücretsiz olarak tahsis edilmesi ile ilgili Hukuk Komisyon raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO
9

TOPLANTI TARİHİ
01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.EDA YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.10 maddesi :

Özel Kalem Müdürlüğünün 28.08.2025 tarih ve E.925 sayılı “Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin Sermaye Artışı” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşletme Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin sermaye artışı ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporunu okudu.

PLAN BÜTÇE KOMİSYON RAPORU

KONU: Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşl. San. ve Tic. A.Ş. Sermaye Arttırımı

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 01.09.2025 günü Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen Özel Kalem Müdürlüğünün 28.08.2025 tarih ve E.925 sayılı teklifi; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşl. San. ve Tic. A.Ş.’nin 28.08.2025 tarih ve 2025-211185 sayılı dilekçesine istinaden; şirketin mali açıdan ihtiyacı olan nakdi sermaye artışı teklifine ait 28.08.2025 tarih ve 2025/03 nolu yönetim kurulu kararı ile şirketin mevcut 3.500.000,00 TL olan sermayesinin 20.000.000,00 TL ye çıkarılması için Meclis kararının alınması talep edilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ: 01.09.2025 tarihinde yapılan Meclis toplantısında, Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen Özel Kalem Müdürlüğünün E.925 sayılı talebi incelenmiş olup; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşl. San. ve Tic. A.Ş.’nin mevcut 3.500.000,00-TL olan sermayesine; 5.000.000,00-TL ilave sermaye artışı yapılması komisyonumuzca oybirliği ile uygun görülmüştür.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşl. San. ve Tic. A.Ş.nin mevcut 3.500.000,00-TL olan sermayesine; 5.000.000,00-TL ilave sermaye artışı yapılması ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 274 :

Ada Davutlar Jeotermal Kaynakları Dağıtım İşl. San. ve Tic. A.Ş.nin mevcut 3.500.000,00-TL olan sermayesine; 5.000.000,00-TL ilave sermaye artışı yapılması ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

9

TOPLANTI TARİHİ

01.09.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 9.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 01.09.2025 günü saat:10:00'da Pera Düğün Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Efe BERBEROĞLU, Ali KOTAN, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Tahsin DEMİRTAŞ, Birtan TÜTÜNCÜ, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 3.1 maddesi :

Mehmet SARIDEDEOĞLU, Salim Tümer APAYDIN ve Seyfi Seyhan SUVARİ imzalı Önerge "Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ayni yardım yapılması ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporunu okudu.

PLAN BÜTÇE KOMİSYON RAPORU

KONU: Önerge (Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması)

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 01.09.2025 günü Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen "Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması" konulu önerge;

Belediyemiz tarafından, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin (a) bendinde yer alan "...belediyelerce yürütülmesi gereken hizmetlere ilişkin olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ayni yardım yapabilir ve ortak proje yürütebilirler." hükmü uyarınca ayni yardım yapılması olanağı sağlanmıştır.

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesinin (a) bendinde yer alan "Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır." hükmü yer almaktadır.

Bu yardımların hızlı ve etkin bir şekilde karşılanabilmesi, hizmetlerin aksamaması ve bürokratik işlemlerin azaltılması amacıyla, Başkanlık Makamına, gelen talepler doğrultusunda Meclis kararının tekrar tekrar alınmasına gerek kalmaksızın ayni yardım



yapabilmesi için Belediye Başkanı'na yetki verilmesi hususunda Meclis kararının alınması talep edilmektedir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ: 01.09.2025 tarihinde yapılan Meclis toplantısında, Komisyonumuzda görüşülmek üzere havale edilen "Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ayni Yardım Yapılması" konulu önerge incelenmiş olup; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin (a) bendinde yer alan "...belediyelerce yürütülmesi gereken hizmetlere ilişkin olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ayni yardım yapabilir ve ortak proje yürütebilirler." Hükmü ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesinin (a) bendinde yer alan "Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır." hükmüne istinaden bütçe kaynaklarımızın uygunluğuna göre bu yardımların hızlı ve etkin bir şekilde karşılanabilmesi, hizmetlerin aksamaması ve bürokratik işlemlerin azaltılması amacıyla, Başkanlık Makamına, gelen talepler doğrultusunda Meclis kararının tekrar tekrar alınmasına gerek kalmaksızın ayni yardım yapılabilmesi için Belediye Başkanı'na yetki verilmesi komisyonumuzca oybirliği ile uygun görülmüştür.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ayni yardım yapılması ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 275 :

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin (a) bendinde yer alan "...belediyelerce yürütülmesi gereken hizmetlere ilişkin olarak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ayni yardım yapabilir ve ortak proje yürütebilirler." Hükmü ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesinin (a) bendinde yer alan "Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır." hükmüne istinaden bütçe kaynaklarımızın uygunluğuna göre bu yardımların hızlı ve etkin bir şekilde karşılanabilmesi, hizmetlerin aksamaması ve bürokratik işlemlerin azaltılması amacıyla, Başkanlık Makamına, gelen talepler doğrultusunda Meclis kararının tekrar tekrar alınmasına gerek kalmaksızın ayni yardım yapılması ve bu konuda Belediye Başkanı'na yetki verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyon raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Ali KOTAN
Meclis Katibi

