

TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Birtan TÜTÜNCÜ, Gülten AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Meclis Üyesi Efe BERBEROĞLU, Tahsin DEMİRTAŞ ve Ali KOTAN'ın mazaret dilekçelerini okudu, bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Gündem maddelerini okudu.

GÜNDEM:

1-Müdürlüklerden Gelen Konuların Görüşülmesi Hk.

1.1-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.2823 sayılı "Memur Boş Kadro Değişikliği" Hk.

1.2-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.3427 sayılı "İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 Ada 2 Parselin Doğusu Trafo Alanı ve Park Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

1.3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 21.10.2025 tarih ve E.2877 sayılı "Memur Toplu Sözleşme Yetkisi Verilmesi" Hk.

1.4-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 22.10.2025 tarih ve E.3485 sayılı "İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 Ada 26 Parselin Doğusu ve 1041 Ada 1 Parselin Güneyinde Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

1.5-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 27.10.2025 tarih ve E.6406 sayılı "2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu" Hk.

2-Komisyonlara Havale Edilen Konuların Görüşülmesi Hk.

2.1-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.1453 sayılı "Kuşadası Belediye Spor Kulübüne Spor Tesislerinin Kullanımı İçin Tahsis Edilmesi" Hk. **(Hukuk Komisyonu-Plan Bütçe Komisyonu)**

2.2-Veteriner İşleri Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.73 sayılı "Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları" Hk. **(Hukuk Komisyonu)**



- 2.3- Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi” Hk. . **(Hukuk Komisyonu)**
- 2.4-Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 10.09.2025 tarih ve E.506 sayılı “Park İsmi Verilmesi” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3014 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 2303 Ada 3 Parselin Kuzeyi Trafo Alanı Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.6-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3015 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 Ada 1 Parselin Batısı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.7-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 02.10.2025 tarih ve E.3206 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.8-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3246 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 Ada 1 Parselde İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.9-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3259 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi 450 Ada 1, 2, 3, 11, 12, 14 ve 15 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.10-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3286 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 Ada 31, 32, 33 ve 34 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.11-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3297 sayılı “Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonu Tavsiye Kararının Değerlendirilmesi” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 2.12-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3303 sayılı “İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 Ada ve Çevresi Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**
- 3-Meclis Üyeleri Tarafından Verilecek Önergelerin Görüşülmesi Hk.**

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ek gündem maddelerini okudu.

1.6-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.6466 sayılı “Ek Bütçe” Hk.

1.7-Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.990 sayılı “TEDAŞ Trafo Yeri Kamulaştırma Talebi (30. Madde Kararı)” Hk.

1.8-Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.2280 sayılı “Anne Çocuk Eğitim Vakfı ile İşbirliği Protokolü” Hk.

1.9-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3592 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 Ada 1 Parselde Trafo Alanı Ayrılması Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.10-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3593 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 Ada 8 Parselde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.11-Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 02.11.2025 tarih ve E.2282 sayılı “Ada Giyim Evi Projesi Nakdi Bağış” Hk.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ek gündem maddelerini tek tek oyladı. Oybirliği ile kabul edildi.

GÜNDEM:

1-Müdürlüklerden Gelen Konuların Görüşülmesi Hk.

1.1-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.2823 sayılı “Memur Boş Kadro Değişikliği” Hk.

1.2-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.3427 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 Ada 2 Parselin Doğusu Trafo Alanı ve Park Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.3-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 21.10.2025 tarih ve E.2877 sayılı “Memur Toplu Sözleşme Yetkisi Verilmesi” Hk.

1.4-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 22.10.2025 tarih ve E.3485 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 Ada 26 Parselin Doğusu ve 1041 Ada 1 Parselin Güneyinde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.5-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 27.10.2025 tarih ve E.6406 sayılı “2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu” Hk.

1.6-Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.6466 sayılı “Ek Bütçe” Hk.

1.7-Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.990 sayılı “TEDAŞ Trafo Yeri Kamulaştırma Talebi (30. Madde Kararı)” Hk.

1.8-Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.2280 sayılı “Anne Çocuk Eğitim Vakfı ile İşbirliği Protokolü” Hk.

1.9-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3592 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 Ada 1 Parselde Trafo Alanı Ayrılması Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.10-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3593 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 Ada 8 Parselde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.

1.11-Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 02.11.2025 tarih ve E.2282 sayılı “Ada Giyim Evi Projesi Nakdi Bağış” Hk.

2-Komisyonlara Havale Edilen Konuların Görüşülmesi Hk.

2.1-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.1453 sayılı “Kuşadası Belediye Spor Kulübüne Spor Tesislerinin Kullanımı İçin Tahsis Edilmesi” Hk. **(Hukuk Komisyonu-Plan Bütçe Komisyonu)**

2.2-Veteriner İşleri Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.73 sayılı “Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları” Hk. **(Hukuk Komisyonu)**

2.3- Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi” Hk. **(Hukuk Komisyonu)**

2.4-Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 10.09.2025 tarih ve E.506 sayılı “Park İsmi Verilmesi” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3014 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 2303 Ada 3 Parselin Kuzeyi Trafo Alanı Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.6-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3015 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 Ada 1 Parselin Batısı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**



2.7-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 02.10.2025 tarih ve E.3206 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.8-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3246 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 Ada 1 Parselde İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.9-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3259 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi 450 Ada 1, 2, 3, 11, 12, 14 ve 15 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.10-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3286 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 Ada 31, 32, 33 ve 34 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.11-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3297 sayılı “Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonu Tavsiye Kararının Değerlendirilmesi” Hk. **(İmar Komisyonu)**

2.12-İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3303 sayılı “İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 Ada ve Çevresi Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. **(İmar Komisyonu)**

3-Meclis Üyeleri Tarafından Verilecek Önergelerin Görüşülmesi Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ek gündem maddeleriyle birlikte gündem maddelerini oyladı. Oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Birtan TÜTÜNCÜ, Gülten AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Meclis Üyesi Tacettin ÖZDEN ve Ali AYDIN; Meclis Toplantısına katıldı.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; 08.10.2025 tarih ve 10 Nolu Meclis Toplantı Tutanağı ile ilgili bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 1.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Birtan TÜTÜNCÜ, Gülten AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.1 maddesi :

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.2823 sayılı “Memur Boş Kadro Değişikliği” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Memur boş kadro değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Meclis Toplantısının 1.Birleşimin 1.Oturumuna 15 dakika ara verdi. 15 dakika aradan sonra Meclis Toplantısının 1.Birleşiminin 2.oturumuna devam edildi.

Meclis Üyeleri Levent ERYILMAZ, M.Eda YURTCAN, Yaser DOĞAN, Alpay ÖRTER, Volkan GERÇEK; Meclis Toplantısından ayrıldı.

Meclis Üyesi Birtan TÜTÜNCÜ; Meclis Toplantısından ayrıldı.

Gündemin 1.1 maddesinden itibaren Meclis Toplatısına devam edildi.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Memur boş kadro değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.



BELEDİYE MECLİSİNE

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ve aynı gün yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 11.maddesine göre "Boş memur kadrolarında sınıf, unvan ve derece değişikliği ile boş memur kadrolarının iptali ve dolu kadrolarda derece değişikliği Meclis Kararı ile yapılır." Hükmü gereğince Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen Kadro unvanlarında derece değişikliği yapılabilmesi için (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği Cetveli) (Memur) düzenlenmiş olup, Konunun görüşülmesi ve karara bağlanması için yazımız ile ekli cetvelin Belediyemiz 2025 Kasım olağan Meclis toplantısına havalesini olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen Kadro unvanlarında derece değişikliği yapılabilmesi için (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği Cetveli) (Memur) cetvelini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 335 :

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ve aynı gün yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 11.maddesine göre "Boş memur kadrolarında sınıf, unvan ve derece değişikliği ile boş memur kadrolarının iptali ve dolu kadrolarda derece değişikliği Meclis Kararı ile yapılır." Hükmü gereğince Norm Kadro İlke ve Standartlarına göre belirlenen Kadro unvanlarında derece değişikliği yapılabilmesi için (II) Sayılı Cetvel (Boş Kadro Değişikliği Cetveli) (Memur) cetveli, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.2 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 17.10.2025 tarih ve E.3427 sayılı "İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 Ada 2 Parselin Doğusu Trafo Alanı ve Park Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 ada 2 parselin doğusu trafo alanı ve park amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, 1356 ada 2 parselin doğusunda "Trafo Alanı" ve "Park" amaçlı sunulan teklif 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Belediye Meclisimizde görüşülmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 ada 2 parselin doğusu trafo alanı ve park amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 336 :

İlçemiz Davutlar Mahallesi 1356 ada 2 parselin doğusu trafo alanı ve park amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.3 maddesi :

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 21.10.2025 tarih ve E.2877 sayılı "Memur Toplu Sözleşme Yetkisi Verilmesi" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Memur toplu sözleşme yetkisi verilmesi ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

4688 sayılı Yasanın "Mahalli İdarelerde Sözleşme imzalanması" başlıklı 32.maddesinde Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Mahalli İdare birliklerinde çalışan Kamu görevlilerini temsilen ilgili Mahalli İdare Kurumunda en fazla üyeye sahip sendika ile Kurum Amiri arasında sözleşme yapılacağı belirtilmektedir. En çok üye sahip sendikanın TÜM YEREL-SEN olarak tespit edilmesinden kaynaklı hali hazırda sona erme aşamasında olan iş bu toplu sözleşme 4688 sayılı yasanın geçici 32.maddesi kapsamında olduğundan yasal olarak yenilenecek bir sözleşmedir. Belirtilen Hukuksal dayanaklar çerçevesinde Kurumumuz ile TÜM YEREL-SEN sendikası arasında sözleşme görüşmelerine başlanabilmesi ve mutabakat sağlandığı takdirde imzalanması için 4688 sayılı yasa gereği "Belediye Meclisince Belediye Başkanına yetki verilir" denmektedir. Bu hususta yazımızın Belediye Meclisine havalesini bilgilerinize ve olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Kuşadası Belediyesi ile TÜM YEREL-SEN sendikası arasında Memur toplu sözleşmesi imzalanması ve Belediye Başkanına yetki verilmesini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 337 :

4688 sayılı Yasanın "Mahalli İdarelerde Sözleşme imzalanması" başlıklı 32.maddesinde Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Mahalli İdare birliklerinde çalışan Kamu görevlilerini temsilen ilgili Mahalli İdare Kurumunda en fazla üyeye sahip sendika ile Kurum Amiri arasında sözleşme yapılacağı belirtilmekte olup, en çok üyeye sahip sendikanın, TÜM YEREL-SEN olarak tespit edildiğinden, sona erme aşamasında olan iş bu toplu sözleşme 4688 sayılı yasanın geçici 32.maddesi kapsamında yasal olarak yenilenecek bir sözleşme olduğundan, Belirtilen Hukuksal dayanaklar çerçevesinde Kurumumuz ile TÜM YEREL-SEN sendikası arasında sözleşme görüşmelerine başlanması ve mutabakat sağlandığı takdirde imzalanması için Belediye Başkanına yetki verilmesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.4 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 22.10.2025 tarih ve E.3485 sayılı "İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 Ada 26 Parselin Doğusu ve 1041 Ada 1 Parselin Güneyinde Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 ada 26 parselin doğusu ve 1041 ada 1 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından, İlçemiz, Davutlar Mahallesi, 263 ada 26 parsel doğusunda "Trafo Alanı" ve 1041 ada 1 parsel güneyinde "Park" amaçlı sunulan teklif 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Belediye Meclisimizde görüşülmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 ada 26 parselin doğusu ve 1041 ada 1 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 338 :

İlçemiz Davutlar Mahallesi 263 ada 26 parselin doğusu ve 1041 ada 1 parselin güneyinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.5 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 27.10.2025 tarih ve E.6406 sayılı “2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : 24.10.2025 tarihli ve E-42021070-190.02-25062064 sayılı Sayıştay Bakanlığı Denetim Bölüm Başkanlığı – 3 Denetim Grubu-19'un yazısı.

6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca Sayıştay tarafından 2024 yılı Mali Denetimi yapılmıştır. 5393 sayılı Belediye Kanunun 55. Maddesi hükmü uyarınca "Denetim sonuçlarının Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulması" gerektiğinden; bahse konu 2024 yılı Denetim Raporu hakkında Belediye Meclisi'ne bilgi verilmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu ile ilgili bilgi verdi. Konu oylamaya gerek olmadığından oylanmadan geçildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.6 maddesi :

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.6466 sayılı “Ek Bütçe” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ek bütçe ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Müdürlüklerin ödenek yetersizliğinden kaynaklı ödenek aktarımı talepleri üzerine, ekteki tabloda belirtilen bütçe aktarımlarının yapılması hususunda gerekli Meclis kararının alınmasını arz ederim.

Gider Kodu	Giderin Adı	Müdürlüğün Adı	Tutar
46.09.15.12.01.3.9.00.5.03.5.5.02	Taşıt Kiralama Giderleri	Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü	50.000.000,00
46.09.15.48.05.1.0.00.5.03.5.1.08	Temizlik Hizmet Alımları	Temizlik İşleri Müdürlüğü	25.000.000,00
46.09.15.33.01.1.2.00.5.04.2.9.01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	16.500.000,00
TOPLAM			91.500.000,00



GELİR KAYNAĞI		
Gelir Kodu	Gelirin Adı	Tutar
01.6.9.53	İşgal Harcı	91.500.000,00-TL
TOPLAM		91.500.000,00-TL

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Müdürlüklerin ödenek yetersizliğinden kaynaklı ödenek aktarımı yapılması ile ilgili konunun Plan Bütçe Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 339 :

Müdürlüklerin ödenek yetersizliğinden kaynaklı ödenek aktarımı yapılması ile ilgili konunun Plan Bütçe Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.7 maddesi :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 30.10.2025 tarih ve E.990 sayılı “TEDAŞ Trafo Yeri Kamulaştırma Talebi (30. Madde Kararı)” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; TEDAŞ trafo yeri kamulaştırma talebi (30. Madde Kararı) ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlgi : a) Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü, Tedaş 1. Bölge Müdürlüğü Denizli'nin 23.10.2025 Tarih, 254341-30997 Sayılı Kamulaştırma Talep Yazısı.

b) Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü, Tedaş 1. Bölge Müdürlüğü Denizli'nin 23.10.2025 Tarih, 254342-30998 Sayılı Kamulaştırma Talep Yazısı.

c) Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü, Tedaş 1. Bölge Müdürlüğü Denizli'nin 23.10.2025 Tarih, 254348-31004 Sayılı Kamulaştırma Talep Yazısı.

d) Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü, Tedaş 1. Bölge Müdürlüğü Denizli'nin 23.10.2025 Tarih, 254347-31003 Sayılı Kamulaştırma Talep Yazısı.

İlgi yazılar ile Mülkiyet Kuşadası Belediyesine ait, İlçemiz Davutlar Mahallesi, 1358 ada 1 parsel nolu 49,07m² yüzölçümlü, trafo arsası niteliğindeki taşınmazı (ilgi a), Türkmen Mahallesi 364 ada 8 parsel nolu 56,19m² yüzölçümlü arsa niteliğindeki taşınmazı (ilgi b), Türkmen Mahallesi, 2839 ada 1 parsel nolu 36,00m² yüzölçümlü trafo alanı niteliğindeki taşınmazı (ilgi c) ve Türkmen Mahallesi 2812 ada 1 parsel nolu 45,00m² yüzölçümlü arsa niteliğindeki (ilgi d) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Trafo yeri imarlı taşınmazlar, Tedaş Yönetim Kurulunun almış olduğu 18.11.2021 tarih, 36-4227 nolu, 09.08.2023 tarih 25-1594 nolu, 22.07.2025 tarih 69-1361 nolu kamu yararı kararları ile 6446 Sayılı Elektrik piyasası Kanununun 19. maddesinin 2/a fıkrası gereği; 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca taşınmaz temini işlemlerine



başlandığı ve bahse konu taşınmazların bedeli karşılığında TEDAŞ Genel Müdürlüğüne devri talep edilmektedir. Devir taleplerinin 2942 Sayılı yasa ile değişik, 4650 Sayılı yasa ile değişik, 4650 sayılı yasanın 30'uncu maddesi uyarınca değerlendirilmesi talep edilmektedir. İlgili taleplerin Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanmasını, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırma işlemleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi için Belediye Encümenine ve Belediye Başkanına yetki verilmesi hususunda gerekli meclis kararının alınmasını Olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; TEDAŞ trafo yeri kamulaştırma talebi (30. Madde Kararı) ile ilgili konunun İmar Komisyonu ile Plan Bütçe Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 340 :

TEDAŞ trafo yeri kamulaştırma talebi (30. Madde Kararı) ile ilgili konunun İmar Komisyonu ile Plan Bütçe Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.8 maddesi :

Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.2280 sayılı “Anne Çocuk Eğitim Vakfı ile İşbirliği Protokolü” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Kuşadası Belediyesi ve Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) arasında işbirliği protokolü yapılması ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Belediyemiz ile Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) arasında ekli işbirliği protokolün imzalanabilmesi için Belediye Meclisince Belediye Başkanımız Sayın Ömer GÜNEL'e yetki verilmesi hususunu; Olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Kuşadası Belediyesi ve Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) arasında işbirliği protokolü yapılması ve bu konuda Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 341 :

Kuşadası Belediyesi ve Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) arasında işbirliği protokolü yapılması ve bu konuda Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili konunun Hukuk Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.9 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3592 sayılı "İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 Ada 1 Parselde Trafo Alanı Ayrılması Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 ada 1 parselde trafo alanı ayrılması amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından, İlçemiz, Türkmen Mahallesi, 428 ada 1 parselde "Trafo Alanı" amaçlı sunulan teklif 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Belediye Meclisimizde görüşülmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 ada 1 parselde trafo alanı ayrılması amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 342 :

İlçemiz Türkmen Mahallesi 428 ada 1 parselde trafo alanı ayrılması amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.10 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 31.10.2025 tarih ve E.3593 sayılı "İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 Ada 8 Parselde Uygulama İmar Planı Değişikliği" Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 ada 8 parselde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

İlçemiz, Türkmen Mahallesi, 409 ada 8 parsel içerisinde geçen su yolu ve koruma alanının plana işlenmesi amaçlı sunulan teklif 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin Belediye Meclisimizde görüşülmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 ada 8 parselde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 343 :

İlçemiz Türkmen Mahallesi 409 ada 8 parselde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili konunun İmar Komisyonuna havalesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Hayati ATLI, Serkan ÖZKARA, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 1.11 maddesi :

Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün 02.11.2025 tarih ve E.2282 sayılı “Ada Giyim Evi Projesi Nakdi Bağış” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Ada Giyim Evi Projesi için yapılacak nakdi bağışlar ile ilgili yazıyı okudu.

BELEDİYE MECLİSİNE

Belediyemiz Sosyal Hizmetler Müdürlüğünün bünyesinde faaliyet göstermesi planlanan, İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi ailelerin 3-12 yaş arasındaki çocukları için hayırseverlerden gelen nakdi bağışların giyim, kuşam, ayakkabı v.b. harcamalarında kullanılmak şartı ile mali hizmetler müdürlüğünce açılacak bir hesapta toplanması konusunda, gelen dilekçelerin belediye meclisine getirilmeden doğrudan Belediye Başkanına yetki verilmesi hususunda; Gerekli meclis kararının alınmasını olurlarınıza arz ederim.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Ada Giyim Evi Projesi için yapılacak nakdi bağışların, giyim, kuşam, ayakkabı v.b. harcamalarda kullanılmak şartı ile Mali Hizmetler Müdürlüğünce açılacak bir hesapta toplanması ve bu konuda gelen dilekçelerin kabulü için Belediye Meclisine getirilmeden doğrudan Belediye Başkanına yetki verilmesini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 344 :

Ada Giyim Evi Projesinde nakdi bağışın, giyim, kuşam, ayakkabı v.b. harcamalarında kullanılmak şartı ile Mali Hizmetler Müdürlüğünce açılacak bir hesapta toplanması ve gelen dilekçelerin Belediye Meclisine getirilmeden kabulü için Belediye Başkanına yetki verilmesi, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.1 maddesi :

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.1453 sayılı “Spor Tesislerinin, kullanım hakkı verilmesi” Hk. (Plan Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Kuşadası Belediye Spor Kulübüne spor tesislerinin, kullanım hakkı verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonu Ortak Raporunu okudu.

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU VE HUKUK KOMİSYONU ORTAK RAPORU

KONU: Özer Türk Stadyumu, Uğur İnan Kapalı Spor Salonu, Karaova Yüksel Alkışlı Tesisleri ve Davutlar Yalçın Berber Spor Tesislerinin Kuşadası Belediye Spor Kulübü tarafından kullanılması hakkında

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 08.10.2025 günü komisyonumuza havale edilen gündemin 1.1 maddesi uyarınca; Özer Türk Stadyumu, Uğur İnan Kapalı Spor Salonu, Karaova Yüksel Alkışlı Tesisleri ve Davutlar Yalçın Berber Spor Tesislerinin Kuşadası Belediye Spor Kulübü tarafından kullanılması talebine istinaden;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

İlçemizde sportif faaliyetlerin desteklenmesi, gençlerin spora yönlendirilmesi ve amatör spor kulüplerinin gelişiminin sağlanması amacıyla; Özer Türk Stadyumu, Uğur İnan Kapalı Spor Salonu, Karaova Yüksel Alkışlı Tesisleri ve Davutlar Yalçın Berber Spor Tesisleri'nin Kuşadası Belediyesi Spor Kulübü tarafından kullanım hakkı verilmesi talebi 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi değerlendirildiğinde komisyonumuzca oybirliği ile uygun bulunmuştur.



İşbu ortak komisyon raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemizde sportif faaliyetlerin desteklenmesi, gençlerin spora yönlendirilmesi ve amatör spor kulüplerinin gelişiminin sağlanması amacıyla Belediyemiz bünyesinde bulunan spor tesislerinin, Kuşadası Belediye Spor Kulübüne kullanım hakkı verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonunun Ortak Raporunu komisyonlardan geldiği şekliyle, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 345 :

İlçemizde sportif faaliyetlerin desteklenmesi, gençlerin spora yönlendirilmesi ve amatör spor kulüplerinin gelişiminin sağlanması amacıyla Belediyemiz bünyesinde bulunan spor tesisleri; Özer Türk Stadyumu, Uğur İnan Kapalı Spor Salonu, Karaova Yüksel Alkışlı Tesisleri ve Davutlar Yalçın Berber Spor Tesisleri'nin, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesi ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince Kuşadası Belediye Spor Kulübü'ne kullanım hakkı verilmesi ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu ile Hukuk Komisyonunun Ortak Raporu komisyonlardan geldiği şekliyle oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.2 maddesi :

Veteriner İşleri Müdürlüğünün 05.09.2025 tarih ve E.73 sayılı “Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları” Hk. (Hukuk Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL'a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL; Veteriner İşleri Müdürlüğünün Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu okudu.

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

KONU : Kuşadası Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Çalışma Usül ve Esaslarına Dair Yönetmelik Hakkında

İNCELEME : Belediye Meclisimizin 08.10.2025 günü komisyonumuza havale edilen gündemin 1.2 maddesi uyarınca; Veteriner İşleri Müdürlüğü Çalışma Usül ve EsaslarınaDair Yönetmelik için gerekli olurun verilmesi talebine istinaden;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ :

Kuşadası Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Çalışma Usül ve Esaslarına Dair Yönetmelik; 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinin (b) bendinde; “Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak” maddesi değerlendirildiğinde ilgili yönetmelik hususu komisyonumuzca oy birliği ile uygun bulunmuştur.

İşbu komisyon raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.



T.C.
KUŞADASI BELEDİYESİ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USÛL VE ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı,

- a) Kuşadası Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün teşkilat yapısını,
- b) Müdürlüğün yetki ve sorumluluk alanlarını,
- c) Müdürlüğün işleyiş biçimini,
- d) Müdürlüğün işbirliği yaptığı kurum ve birimlerle olan ilişkisini
- e) Yasal dayanakları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Kuşadası Belediye Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Veteriner İşleri Müdürlüğündeki personelin görev, yetki ve sorumlulukları, işbirliği içindeki kurum ve kuruluşlarla ilişkisi, teşkilat yapısı, çalışma usul ve esasları ile yasal dayanakları kapsar.

Yasal dayanak

MADDE 3- (1) Kuşadası Belediye Meclisinin 06/01/2025 tarih ve 89713695-301.05/14 sayılı kararı ile norm kadrosu oluşturulan Veteriner İşleri Müdürlüğüne ait bu yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 4734 ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Kanun ve Yönetmeliği, 4822 sayılı Kanun ile değişik 4077 sayılı Tüketiciyi Koruma Kanunu, 5179 Sayılı Gıdaların Üretim, Tüketim ve Denetlenmesine Dair Kanun ve Yönetmelikler, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama yönetmeliği, 6343 sayılı Veteriner Hekimliği mesleğinin icrasına dair kanun, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu , 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın verdiği yetkilere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-(1) Bu yönetmelikte yer alan;

- a) Belediye: Kuşadası Belediyesini,
- b) Belediye Meclisi: Kuşadası Belediye Meclisini,
- c) Başkanlık: Kuşadası Belediye Başkanlığı
- ç) Başkan: Kuşadası Belediye Başkanı



d) Başkan Yardımcısı: Belediye Başkanı tarafından konuyla ilgili olarak görevlendirilen Kuşadası Belediye Başkan Yardımcısını,

e) Müdürlük: Veteriner İşleri Müdürlüğünü,

f) Müdür: Veteriner İşleri Müdürünü,

g) Şef: Veteriner İşleri Müdürlüğünde kadrolu şefi,

ğ) Personel: Müdür ve şef tanımının dışındaki Veteriner İşleri Müdürlüğündeki görevli tüm memur, işçi, sözleşmeli personel ve diğer çalışanları

h) Meri Mevzuat: Müdürlüğün çalışma alanı ile ilgili tüm Kanun, Kanun Hükmünde Kararname Tüzük, Yönetmelik, Genelge, Bildiri, Meclis Kararları, Başkanlık Onayları ve herkesçe kabul görmüş teamülleri.

ı) Başıboş ve sahihsiz hayvan: Bir sahibi olmayan sokakta serbest halde dolaşan hayvanı,

i) Sahipli Hayvan: Bir şahsın sorumluluğunda, aşı ve tedavileri yaptırılan, barınacak yeri olan, bağlı bulunduğu belediyeye kayıtlı hayvanı,

j) Kısırlaştırma: Üremenin durdurulması amacıyla, erkek ve dişi hayvanların üreme organlarının operasyonla alınması işlemini,

k) Hayvan Toplama Aracı: Hasta ve yaralı hayvanların ilk müdahalesi ve sahihsiz hayvanların rehabilitasyon hizmetlerinde nakil yapmaya elverişli donanımlı aracı,

l) Müşahede: Isırma yapan hayvanın on gün süreyle ya sahibinde ya da belediyeye ait yerde kontrol altında tutulmasını tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Faaliyetler, İdari Yapı, Fiziki Yapı,

Kuruluş

MADDE 5- (1) Müdürlük, 5393 sayılı kanunun 14 -15.maddelerinde belirtilen hizmetlerin aksatılmadan yürütülebilmesi için Belediye Başkanlığı'nın yetkili kişi ve organlarının görüşü ve onayı ile kurulur. Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri uyarınca; 06/01/2025 tarih ve 89713695-301.05/14 sayılı Kuşadası Belediyesi Meclis kararına uygun olarak yeniden organize edilmiştir. Mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde halk, çevre ve hayvan sağlığını korumak amacını hedefler.

Faaliyetler

MADDE 6- (1) Veteriner Müdürlüğünün faaliyetleri

(a) Veteriner poliklinik faaliyetler

(b) Sokak Hayvanları kısırlaştırma ve rehabilitasyon hizmetleri

(c) Kurban hizmetleri

İdari yapı

MADDE 7-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkan Yardımcılığı'na bağlı bir müdürlüktür. Veteriner Hekim Müdür, Veteriner Hekimler, Veteriner Sağlık Tekniker ve Teknisyenleri, diğer memurlar ve işçilerden oluşur.

Fiziki yapı

MADDE 8-(1) Müdürlük hizmet binasında aşağıdaki bölümler bulunur.

a) Sahipsiz hayvanları kısırlaştırma ve tedavi için getiren gönüllü vatandaşlar için uygun şartlarda bir bekleme odası,

b) Sahipsiz sokak hayvanlarında üremenin kontrol altına alınması için yapılacak kısırlaştırma ve acil müdahale gerektiren durumlarda cerrahi müdahale için kullanılan operasyon odası,

c) Sahipsiz hayvanların muayene, tedavi ve aşı takipleri için kullanılan, gerektiğinde laboratuvar hizmetlerinin gerçekleştirileceği muayene odası,



- d) Hizmet amacına uygun olarak düzenlenmiş hayvan barındırma odaları,
- e) Müşahede (Gözlem) Bölümü,
- f) Hizmetlerde kullanılan malzemelerin, bekletilen araç ve gerecin saklanabileceği depolamaya uygun alan veya alanlar,
- g) Personelin çalışması için düzenlenmiş alan veya alanlar,
- h) Personel soyunma odası,
- i) Çamaşırhane ve duş için alan veya alanlar,
- j) Arşiv

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, yetki ve sorumluluklar

Veteriner işleri Müdürlüğü'nün görevleri :

MADDE 9-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır.

- a) Hayvan tedavi, rehabilitasyon merkezleri açmak, açtırmak, buralarda kısırlaştırma, aşılama, işaretleme-küpeleme uygulamaları ile üremelerini kontrol altına almaya yönelik tedbirler almak, aldirmek.
- b) İlçe sınırları içinde yaşayan sahipli ve sahipsiz tüm evcil hayvan varlığını kayıt altına almak, sahipli hayvanlar için sağlık karnesi düzenlemek,
- c) Bakımevlerinde rehabilitasyon ve tedavileri yapılarak kayıt altına alınan hayvanların sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yaparak, belediye ilan panoları ile belediyenin internet ortamı ve diğer tüm yayın organlarında bu çalışmaları duyurmak.
- ç) Bakımevine gelen hayvanları "Sahipsiz Hayvan Kayıt Defteri" ne kayıt etmek,
- d) Bakımevinden hayvan sahiplenmek isteyen kişi, kurum ve kuruluşlar için "Sahipsiz Hayvan Edinme Formu" doldurmak, sorumlu veteriner hekim onayı ile sorumlu veteriner hekim tarafından düzenlenen sağlık karnesini vererek sahiplendirme yapmak.
- e) Bakımevinde bulunan sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla, bölgede bulunan lokanta işyeri ve fabrikaların (sahiplerinin uygun görmesi halinde) mutfaklarında oluşan hayvan beslemeye elverişli besin maddelerinden yararlanmak.
- f) Bakımevi kapasitesi göz önünde bulundurularak, düşkün ve sürekli bakıma muhtaç olduğu tespit edilen sokak hayvanlarının bakımevinde, bakımevinin kapasitesi göz önüne alınarak bakımını sağlamak.
- g) Kuduzdan şüpheli kedi ve köpek gibi sahipsiz hayvanları müşahede için karantina altına almak.
- ğ) Müdürlüğün hayvanlara yönelik olarak yürüttüğü tüm faaliyetlerin duyurulması ve toplumda hayvan sevgisinin oluşabilmesi için afiş, broşür vb. yayınların basımı ve dağıtımını yapmak, yaptırmak.
- h) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığının, ilgili Bakanlıkça yetki verilen personel tarafından, hayvan hakları yönünden denetimini yapmak.
- ı) Ev ve süs hayvanları satan işyeri çalışanları ile hayvan koruma görevli ve gönüllülerine yönelik eğitim programları düzenlenmek.
- i) Bulaşıcı hayvan hastalıkları yönünden gerekli tedbirleri almak, salgın hastalık durumlarında, ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemlerini uygulayıp, karantina tedbirleri için ilgili kurumlarla eşgüdümü sağlamak.
- j) Hayvanlardan hayvanlara ve hayvanlardan insanlara geçebilecek hastalıkları tanıtmak korunma ve çözüm yollarını belirlemek, kişisel hijyen, gıda hijyeni, kent zararlılarıyla mücadele, hayvan



sağlığı ve çevre sağlığı konularında afiş, broşür, yazılı, görüntülü iletişim araçlarını kullanarak eğitim çalışmaları ve seminerler düzenlemek.

k) Belediyece ruhsatlandırılan kasap ve balık satış yerlerinin, ruhsat başvurularında uygunluk açısından değerlendirilerek ilgili müdürlüğe bilgi vermek.

l) Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerleriyle ilgili olarak gelen şikâyetleri görev, yetki ve sorumluluğu nedeniyle İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne iletmek.

m) Kurban bayramı öncesi ve sonrasında oluşabilecek salgın hastalıkların yayılmasının engellenmesi, belgesiz ve kaçak hayvan girişlerinin önlenmesi amacıyla gerekli tedbirleri alarak, satış ve kesim yerlerini belirleyerek organize etmek.

n) Müdürlüğe ulaşan hayvanla ilgili şikâyetleri değerlendirip, şikâyetle konu olayı ya da hayvan yerinde inceleyip, yetkileri doğrultusunda sonuçlandırmak.

Yetki ve sorumluluklar

A)MÜDÜR

MADDE 10-(1)Veteriner İşleri Müdürü görev ve hizmetlerinden ötürü Belediye Başkanına ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısına karşı sorumlu olup; aşağıda sıralanan görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir.

a)Veteriner İşleri Müdürlüğünü Başkanlık Makamına karşı temsil eder, mesleki görüş bildirir.

b)Veteriner İşleri Müdürlüğünün Tahakkuk Amiri, Harcama Yetkilisi ve Müdürlük personelinin 1. Sicil ve Disiplin amiridir.

c) Başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere Yasa ve Yönetmeliklerce Veteriner İşleri Müdürlüğüne verilen görevlerin eksiksiz yürütülmesini sağlar.

ç)Çalışmaların yasal mevzuata, Başkanlığın görüş ve talimatlarına uygun, zamanında yapılmasını sağlar.

d)Daha etkin çalışmalar yapılabilmesi için yeni projeler üretir, Başkanlık makamına sunar, yürümekte olan projelerin işleyişini denetler.

e)Stratejik plan, bütçe, vs. gibi çalışmalar yapıp, raporlar hazırlar.

f)5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gereği harcama yetkilisi olarak Müdürlüğe bütçe ile verilmiş olan ödenekler çerçevesinde mal ve hizmet alımlarının mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilmesini sağlar.

g) İlgili yönetmeliğe uygun olarak Müdürlüğün taşınır kayıt ve kontrol yetkilerini belirleyerek, taşınır işlemlerini gerçekleştirilmesini sağlar.

ğ)Başkanlıkça veya Kanun, Tüzük ve Mevzuatlarda belirtilen Kurul ve Komisyonlarda görev alır.

h)Emrindeki personelin terfi, atama, takdir ve cezalandırılmasına ilişkin görüşlerini Başkan Yardımcısı ve Belediye Başkanına iletir.

ı) Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne ait tüm birimlerin koordineli çalışmasını denetler.

i)Hizmet içi eğitim ve kursların düzenlenmesini sağlar,

j)Belediye Başkanı'nın onayı ile Başkan adına Belediyeyi resmi daireler, özel ve tüzel kuruluşlar karşısında temsil eder

B) VETERİNER HEKİM

MADDE 11-(1)Müdürün direktifleri doğrultusunda; Hayvan Sağlığı ve buna bağlı olarak genel sağlıkla ilgili görevleri:

a)Sokak hayvanlarının gerekli muayene ve tedavilerini yapar, kayıt işlemlerini gerçekleştirir. Koruyucu aşılama ve antiparaziter tedavi yapar.



b) Kontrolsüz üremenin önüne geçmek için sahihsiz hayvanları kısırlaştırır, rehabilite edip, alındıkları yere bırakılmalarını sağlar. Böylece sokaklardaki sahihsiz hayvan popülasyonunun kontrol altına alınmasını sağlar.

c) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığını, hayvan hakları yönünden denetler.

ç) Nakil olacak hayvan ve hayvansal ürünlerin sağlık raporlarını düzenler.

d) Belediyece ruhsatlandırılan kasap ve balık satış yerlerinin, ruhsat başvurularında uygunluk açısından değerlendirilerek ilgili müdürlüğe bilgi verilmesini sağlar.

e) Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerleriyle ilgili olarak şikayetleri değerlendirerek, İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne iletir.

f) Mesleki mevzuata ilişkin vatandaş şikâyetlerini yasal sürecinde değerlendirerek, yazışmaları düzenler.

g) Bulaşıcı hayvan hastalıkları yönünden gerekli tedbirleri alarak gerektiğinde koruyucu aşılamlar yapar.

ğ) Isırma yapan hayvanları muayene eder, müşahede yazışmalarını takip eder, gerektiğinde laboratuvara marazi madde yollar.

h) Acil durumlarda (kaza, yaralı, hasta ihbarı) olay yerine gider, hastaya ilk müdahaleyi yapar, gerektiğinde kliniğe sevk eder.

ı) Hayvan bakım odalarındaki hasta hayvanların günlük bakımını yapar, temizlik, dezenfeksiyon ve beslenmelerini denetler, gıda ve ilaç stokunu takip eder, hayvan sahiplendirme prosedürünü kontrol eder. Rehabilitasyon merkezi ile ilgili her türlü aksaklık ve tavsiyeyi rapor eder, üst yönetime bildirir.

i) Hayvanlardan hayvanlara ve hayvanlardan insanlara geçebilecek hastalıklarla mücadele eder, bunları tanıtmak, korunma ve çözüm yollarını belirlemek için eğitim çalışması yapar. j) Ahır şikâyetlerinde mesleki mevzuata uygun olarak raporlarını hazırlayıp ilgili müdürlüklerle koordineli olarak çalışır.

k) Kurban bayramı öncesi ve sonrasında hayvan hareketleri nedeniyle oluşabilecek hastalıkların yayılmasını engellemek amacıyla gerekli tedbirleri alır, kurban satış ve kesim yerlerinin belirlenmesinde ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışır.

l) Belediyenin diğer müdürlükleriyle birlikte yürütülen projelerinde ve Müdürlüğümüzce yürütülen projelerde yer alır.

m) Mesleki mevzuata ilişkin konularda eğitim programları düzenler.

n) Üstlerinden aldığı emir ve görevleri yerine getirir.

C) VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ/VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ

MADDE 12-(1) Müdürün direktifleri doğrultusunda;

a) Veteriner Hekimin yönlendireceği şekilde bulaşıcı hastalıklara karşı koruyucu aşılama yapar.

b) Salgın hastalık durumunda karantina tedbirleri uygular.

c) Sahipli ve sahihsiz hayvanlara veteriner hekim gözetiminde tıbbi müdahalede bulunur, aşı, iğne, pansuman yapar, gerektiğinde operasyonları asiste eder.

d) Sahipli ve sahihsiz hayvanları kayıt eder, takibini yapar.

e) Güçten düşmüş, sakat, yaralı hayvanların hayvan bakım evinde bakımını sağlar, belirlenen tedaviyi uygular, beslenmelerini ve temizliği denetler.

f) Ameliyatlardan sonra ekipmanın temizlik ve dezenfeksiyonunu sağlar.

g) Müdürlük faaliyetleriyle ilgili saha çalışmalarında görev alarak planlanan çalışmalara eşlik eder.



D)ŞEF

MADDE 13-(1) Şef, genel idari işlerden sorumlu olup, Müdürlükçe kendisine verilen işleri yasalar ve yönetmelik esaslarına göre yapar veya memurları vasıtasıyla yaptırır. Şefin görevleri şunlardır:

- a) Memurlar tarafından hazırlanan yazı ve dosyaları içerik ve biçim yönünden inceleyerek gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak,
- b) Evrak dosyalarında bulunan numara, tarih, gideceği yer, imza ve benzeri eksiklikleri inceleyerek gerekli önlemleri almak,
- c) Gelen ve giden evrakın kayıt, çoğaltma, dağıtım, dosyalama, sevk ve arşivleme hizmetlerini izlemek ve yapılmasını sağlamak,
- ç) Gizliliği olan evrak, dosya ve diğer bilgiler için mevzuata uygun önlemleri almak,
- d) Malzeme ve ayniyat sayım komisyonunun tabii üyesi olarak görev yapmak
- e) İdari memurların izin isteklerinde izinlerini düzenleyerek müdüre bildirmek ve sonuçları izlemek,
- f) Müdürlük ile ilgili olan ayniyat, ambar, evrak, yazışma, istatistik eğitim ve diğer yardımcı personel hizmetlerinin aksatılmadan koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- g) Müdürlük binasının her türlü tadilat, onarım işlerinin yürütülmesinde müdüre yardımcı olmak.
- ğ) Müdürün vereceği benzer görevleri yapmak.

E)MEMUR

MADDE 14-(1)Veteriner İşleri Müdürlüğünün tüm resmi yazışmalarının dosya sistemine göre dosyalanmasından, saklanması ve ilgililerine bildirilmesinden; kendisine teslim edilen gizli ve kişilere ait yazıların saklanması ve gizli kalmasından sorumlu olarak çalışır. Memurun görevleri şunlardır:

- a) Belirtilen görevleri üstlerinin vereceği yetki çerçevesinde mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre yerine getirmek
- b) Gelen ve giden yazılara ait defter ve dosyaları tutmak, bu yazıların asıl ve suretlerini saklamak,
- c) Bilgi edinme yasası ve diğer yasalarda belirtilen konularla ilgili verilen dilekçelere en geç 15 gün içerisinde yazılı cevap vermek.
- ç) Müdürlüğe sözlü veya yazılı olarak gelen talep ve şikâyetleri değerlendirmek ve kayıt altına almak.
- d) Müdürün vereceği benzeri görevleri yapmak.

F) ŞOFÖR

MADDE 15- (1) Müdür veya görevlendirdiği kişinin izni olmadan aracı kullanamaz. Şoförün görevleri şunlardır:

- a) Müdürün yaptığı çalışma planı ve verdiği emirlere göre ulaşım hizmetlerini yerine getirmek,
- b) Araçların bakım ve onarımını yaptırmak.
- c) Araçlarla ilgili iş ve işlemlerin (sigorta, trafik belgeleri v.b) takip etmek ve yaptırmak.
- d) Müdürün vereceği benzer görevleri yapmak.



G)HİZMETLİ

MADDE 16-(1) Hizmetliler, müdürün yaptığı işbölümüne göre çalışırlar. Hizmetlilerin görevleri şunlardır:

- a) Müdürlüğün ve müdürlüğe ait tüm birimlerin temizliğini yapmak,
- b)Müdürlüğe gelen malzemeleri taşımak ve ambara yerleştirmek, müdürlükten çıkan malzemeleri taşımak.
- c) Müdürlük binasının temizlik, bakım ve diğer hizmetlerini yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İşbirliği ve Koordinasyon İşbirliği ve Koordinasyon

A) BELEDİYE BİRİMLERİ ARASINDA VE BİRİM İÇİ İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON

MADDE 17-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün Belediyenin diğer birimleri ve Belediye dışındaki diğer kuruluş ve birimlerle ilişkileri aşağıdaki şekilde gerçekleştirilir:

a) Müdürlük dahilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Müdür tarafından sağlanır.

b) Müdürlükler arası yazışmalar Müdür' ün imzası ile yürütülür.

c) Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra müdüre iletilir.

ç) Müdür, evrakları gereği için ilgili personele tevzi eder.

d) Bu Yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç her hangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda görevleri gereği yanlarında bulunan her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye devir teslimini yapmaları zorunludur. Devir-teslim yapılmadan görevden ayrılma işlemleri yapılmaz.

e) Çalışanın ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar birim amirinin hazırlayacağı bir tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

B)DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNASYON

MADDE 18-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, aşağıdaki kurum kuruluşlarla doğrudan ilişki halindedir.

a) Kuşadası Belediyesi'nin tüm müdürlükleri

b) İlçe Belediyeler

c) Büyükşehir Belediyesi

ç) Aydın Valiliği

d) Kuşadası Kaymakamlığı

e) Tarım ve Orman Bakanlığı Aydın İl ve Kuşadası İlçe Müdürlüğü

f) İl Hayvanları Koruma Kurulu

(2) Müdürlüğün, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Kamu Kurum ve Kuruluşları ve diğer şahıslarla ilgili gerekli görülen yazışmalar; Müdür ve Başkan Yardımcısının parafı Belediye Başkanının veya yetki verdiği Başkan Yardımcısının imzası ile yürütülür.



BEŞİNCİ BÖLÜM

Denetim, personel sicil ve disiplin hükümleri

Müdürlük içi denetim

Madde 19- (1) Veteriner İşleri Müdürü “iç denetim” kapsamında;

- a) Tüm personelini her zaman denetleme yetkisine sahiptir.
- b) Sicil amiri olarak personelin yıllık sicil notlarını verir.
- c) Disiplin Amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusunda işlemleri yürütür.

(2) Müdürlükte görev yapan personelin izin, rapor, derece ve kademe ilerlemesi, ödüllendirme ve cezalandırma vb. işlemlere ilişkin belgeler, her personel için düzenlenen özlük dosyaları içerisinde muhafaza edilir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve son hükümler

Yönetmelikte yer almayan hususlar

MADDE 20- (1) Bu yönetmelikte belirtilmeyen hususlar Müdürlüğün bilgisi dâhilinde mevcut yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde uygulanır.

Mali işlemler

MADDE 21-(1) Müdürlüğün tüm giderleri, Müdürlük bütçesinin ilgili harcama kalemlerinden yapılır.

Yürürlük

MADDE 22-(1) Bu yönetmelik 5393 sayılı Kanunun 18 maddesi gereğince Kuşadası Belediye Meclisi tarafından onaylanmasını takiben, 3011 sayılı kanun doğrultusunda ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile daha önceki yönetmelik yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 23-(1) Bu yönetmelik hükümleri Kuşadası Belediye Başkanı veya tayin ettiği Başkan Yardımcısı ve Veteriner İşleri Müdürü tarafından yürütülür.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Veteriner İşleri Müdürlüğünün Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 346 :

T.C.

KUŞADASI BELEDİYESİ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÇALIŞMA USÛL VE ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK



BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı,

- a) Kuşadası Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün teşkilat yapısını,
- b) Müdürlüğün yetki ve sorumluluk alanlarını,
- c) Müdürlüğün işleyiş biçimini,
- d) Müdürlüğün işbirliği yaptığı kurum ve birimlerle olan ilişkisini
- e) Yasal dayanakları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Kuşadası Belediye Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Veteriner İşleri Müdürlüğündeki personelin görev, yetki ve sorumlulukları, işbirliği içindeki kurum ve kuruluşlarla ilişkisi, teşkilat yapısı, çalışma usul ve esasları ile yasal dayanakları kapsar.

Yasal Dayanak

MADDE 3- (1) Kuşadası Belediye Meclisinin 06/01/2025 tarih ve 89713695-301.05/14 sayılı kararı ile norm kadrosu oluşturulan Veteriner İşleri Müdürlüğüne ait bu yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 4734 ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Kanun ve Yönetmeliği, 4822 sayılı Kanun ile değişik 4077 sayılı Tüketiciyi Koruma Kanunu, 5179 Sayılı Gıdaların Üretim, Tüketim ve Denetlenmesine Dair Kanun ve Yönetmelikler, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama yönetmeliği, 6343 sayılı Veteriner Hekimliği mesleğinin icrasına dair kanun, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu , 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın verdiği yetkilere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-(1) Bu yönetmelikte yer alan;

- a) Belediye: Kuşadası Belediyesini,
- b) Belediye Meclisi: Kuşadası Belediye Meclisini,
- c) Başkanlık: Kuşadası Belediye Başkanlığı
- ç) Başkan: Kuşadası Belediye Başkanı
- d) Başkan Yardımcısı: Belediye Başkanı tarafından konuyla ilgili olarak görevlendirilen

Kuşadası Belediye Başkan Yardımcısını,

- e) Müdürlük: Veteriner İşleri Müdürlüğünü,
- f) Müdür: Veteriner İşleri Müdürünü,
- g) Şef: Veteriner İşleri Müdürlüğünde kadrolu şefi,
- ğ) Personel: Müdür ve şef tanımının dışındaki Veteriner İşleri Müdürlüğündeki görevli tüm

memur, işçi, sözleşmeli personel ve diğer çalışanları

h) Meri Mevzuat: Müdürlüğün çalışma alanı ile ilgili tüm Kanun, Kanun Hükmünde Kararname Tüzük, Yönetmelik, Genelge, Bildiri, Meclis Kararları, Başkanlık Onayları ve herkesçe kabul görmüş teamülleri.

ı) Başıboş ve sahipsiz hayvan: Bir sahibi olmayan sokakta serbest halde dolaşan hayvanı,

i) Sahipli Hayvan: Bir şahsın sorumluluğunda, aşı ve tedavileri yaptırılan, barınacak yeri olan, bağlı bulunduğu belediyeye kayıtlı hayvanı,



j) Kısırlaştırma: Üremenin durdurulması amacıyla, erkek ve dişi hayvanların üreme organlarının operasyonla alınması işlemini,

k) Hayvan Toplama Aracı: Hasta ve yaralı hayvanların ilk müdahalesi ve sahihsiz hayvanların rehabilitasyon hizmetlerinde nakil yapmaya elverişli donanımlı aracı,

l) Müşahede: Isırma yapan hayvanın on gün süreyle ya sahibinde ya da belediyeye ait yerde kontrol altında tutulmasını tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Faaliyetler, İdari Yapı, Fiziki Yapı,

Kuruluş

MADDE 5- (1) Müdürlük, 5393 sayılı kanunun 14 -15.maddelerinde belirtilen hizmetlerin aksatılmadan yürütülebilmesi için Belediye Başkanlığı'nın yetkili kişi ve organlarının görüşü ve onayı ile kurulur. Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri uyarınca; 06/01/2025 tarih ve 89713695-301.05/14 sayılı Kuşadası Belediyesi Meclis kararına uygun olarak yeniden organize edilmiştir. Mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde halk, çevre ve hayvan sağlığını korumak amacını hedefler.

Faaliyetler

MADDE 6- (1) Veteriner Müdürlüğünün faaliyetleri

- (a) Veteriner poliklinik faaliyetler
- (b) Sokak Hayvanları kısırlaştırma ve rehabilitasyon hizmetleri
- (c) Kurban hizmetleri

İdari yapı

MADDE 7-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkan Yardımcılığı'na bağlı bir müdürlüktür. Veteriner Hekim Müdür, Veteriner Hekimler, Veteriner Sağlık Tekniker ve Teknisyenleri, diğer memurlar ve işçilerden oluşur.

Fiziki yapı

MADDE 8-(1) Müdürlük hizmet binasında aşağıdaki bölümler bulunur.

- a) Sahipsiz hayvanları kısırlaştırma ve tedavi için getiren gönüllü vatandaşlar için uygun şartlarda bir bekleme odası,
- b) Sahipsiz sokak hayvanlarında üremenin kontrol altına alınması için yapılacak kısırlaştırma ve acil müdahale gerektiren durumlarda cerrahi müdahale için kullanılan operasyon odası,
- c) Sahipsiz hayvanların muayene, tedavi ve aşı takipleri için kullanılan, gerektiğinde laboratuvar hizmetlerinin gerçekleştirileceği muayene odası,
- d) Hizmet amacına uygun olarak düzenlenmiş hayvan barındırma odaları,
- e) Müşahede(Gözlem) Bölümü,
- f) Hizmetlerde kullanılan malzemelerin, bekletilen araç ve gerecin saklanabileceği depolamaya uygun alan veya alanlar,
- g) Personelin çalışması için düzenlenmiş alan veya alanlar, h) Personel soyunma odası,
- i) Çamaşırhane ve duş için alan veya alanlar,
- j) Arşiv



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev,yetki ve sorumluluklar

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görevleri :

MADDE 9-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğünün görevleri şunlardır.

a) Hayvan tedavi, rehabilitasyon merkezleri açmak, açtırmak, buralarda kısırlaştırma, aşılama, işaretleme-küpeleme uygulamaları ile üremelerini kontrol altına almaya yönelik tedbirler almak, aldirmek.

b) İlçe sınırları içinde yaşayan sahipli ve sahipsiz tüm evcil hayvan varlığını kayıt altına almak, sahipli hayvanlar için sağlık karnesi düzenlemek,

c) Bakımevlerinde rehabilitasyon ve tedavileri yapılarak kayıt altına alınan hayvanların sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yaparak, belediye ilan panoları ile belediyenin internet ortamı ve diğer tüm yayın organlarında bu çalışmalarını duyurmak.

ç) Bakımevine gelen hayvanları "Sahipsiz Hayvan Kayıt Defteri" ne kayıt etmek,

d) Bakımevinden hayvan sahiplenmek isteyen kişi, kurum ve kuruluşlar için "Sahipsiz Hayvan Edinme Formu" doldurmak, sorumlu veteriner hekim onayı ile sorumlu veteriner hekim tarafından düzenlenen sağlık karnesini vererek sahiplendirme yapmak.

e) Bakımevinde bulunan sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla, bölgede bulunan lokanta işyeri ve fabrikaların (sahiplerinin uygun görmesi halinde) mutfaklarında oluşan hayvan beslemeye elverişli besin maddelerinden yararlanmak.

f) Bakımevi kapasitesi göz önünde bulundurularak, düşkün ve sürekli bakıma muhtaç olduğu tespit edilen sokak hayvanlarının bakımevinde, bakımevinin kapasitesi göz önüne alınarak bakımını sağlamak.

g) Kuduzdan şüpheli kedi ve köpek gibi sahipsiz hayvanları müşahede için karantina altına almak.

ğ) Müdürlüğün hayvanlara yönelik olarak yürüttüğü tüm faaliyetlerin duyurulması ve toplumda hayvan sevgisinin oluşabilmesi için afiş, broşür vb. yayınların basımı ve dağıtımını yapmak, yaptırmak.

h) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığının, ilgili Bakanlıkça yetki verilen personel tarafından, hayvan hakları yönünden denetimini yapmak.

ı) Ev ve süs hayvanları satan işyeri çalışanları ile hayvan koruma görevli ve gönüllülerine yönelik eğitim programları düzenlenmek.

i) Bulaşıcı hayvan hastalıkları yönünden gerekli tedbirleri almak, salgın hastalık durumlarında, ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemlerini uygulayıp, karantina tedbirleri için ilgili kurumlarla eşgüdümü sağlamak.

j) Hayvanlardan hayvanlara ve hayvanlardan insanlara geçebilecek hastalıkları tanıtmak korunma ve çözüm yollarını belirlemek, kişisel hijyen, gıda hijyeni, kent zararlılarıyla mücadele, hayvan sağlığı ve çevre sağlığı konularında afiş, broşür, yazılı, görüntülü iletişim araçlarını kullanarak eğitim çalışmaları ve seminerler düzenlemek.

k) Belediyece ruhsatlandırılan kasap ve balık satış yerlerinin, ruhsat başvurularında uygunluk açısından değerlendirilerek ilgili müdürlüğe bilgi vermek.

l) Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerleriyle ilgili olarak gelen şikâyetleri görev, yetki ve sorumluluğu nedeniyle İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne iletmek.



m) Kurban bayramı öncesi ve sonrasında oluşabilecek salgın hastalıkların yayılmasının engellenmesi, belgesiz ve kaçak hayvan girişlerinin önlenmesi amacıyla gerekli tedbirleri alarak, satış ve kesim yerlerini belirleyerek organize etmek.

n) Müdürlüğe ulaşan hayvanla ilgili şikâyetleri değerlendirip, şikâyetle konu olayı ya da hayvan yerinde inceleyip, yetkileri doğrultusunda sonuçlandırmak.

Yetki ve sorumluluklar

A)MÜDÜR

MADDE 10-(1)Veteriner İşleri Müdürü görev ve hizmetlerinden ötürü Belediye Başkanına ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısına karşı sorumlu olup; aşağıda sıralanan görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir.

- a) Veteriner İşleri Müdürlüğünü Başkanlık Makamına karşı temsil eder, mesleki görüş bildirir.
- b) Veteriner İşleri Müdürlüğünün Tahakkuk Amiri, Harcama Yetkilisi ve Müdürlük personelinin 1. Sicil ve Disiplin amiridir.
- c) Başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere Yasa ve Yönetmeliklerce Veteriner İşleri Müdürlüğüne verilen görevlerin eksiksiz yürütülmesini sağlar.
- ç) Çalışmaların yasal mevzuata, Başkanlığın görüş ve talimatlarına uygun, zamanında yapılmasını sağlar.
- d) Daha etkin çalışmalar yapılabilmesi için yeni projeler üretir, Başkanlık makamına sunar, yürümekte olan projelerin işleyişini denetler.
- e) Stratejik plan, bütçe, vs. gibi çalışmalar yapıp, raporlar hazırlar.
- f) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gereği harcama yetkilisi olarak Müdürlüğe bütçe ile verilmiş olan ödenekler çerçevesinde mal ve hizmet alımlarının mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilmesini sağlar.
- g) İlgili yönetmeliğe uygun olarak Müdürlüğün taşınır kayıt ve kontrol yetkilerini belirleyerek, taşınır işlemlerini gerçekleştirilmesini sağlar.
- ğ) Başkanlıkça veya Kanun, Tüzük ve Mevzuatlarda belirtilen Kurul ve Komisyonlarda görev alır.
- h) Emrindeki personelin terfi, atama, takdir ve cezalandırılmasına ilişkin görüşlerini Başkan Yardımcısı ve Belediye Başkanına iletir.
- ı) Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne ait tüm birimlerin koordineli çalışmasını denetler.
- i) Hizmet içi eğitim ve kursların düzenlenmesini sağlar,
- j) Belediye Başkanı'nın onayı ile Başkan adına Belediyeyi resmi daireler, özel ve tüzel kuruluşlar karşısında temsil eder

B) VETERİNER HEKİM

MADDE 11-(1)Müdürün direktifleri doğrultusunda; Hayvan Sağlığı ve buna bağlı olarak genel sağlıkla ilgili görevleri:

- a)Sokak hayvanlarının gerekli muayene ve tedavilerini yapar, kayıt işlemlerini gerçekleştirir. Koruyucu aşılama ve antiparaziter tedavi yapar.
- b) Kontrolsüz üremenin önüne geçmek için sahihsiz hayvanları kısırlaştırır, rehabilite edip, alındıkları yere bırakılmalarını sağlar. Böylece sokaklardaki sahihsiz hayvan popülasyonunun kontrol altına alınmasını sağlar.
- c) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığını, hayvan hakları yönünden denetler.



- ç) Nakil olacak hayvan ve hayvansal ürünlerin sağlık raporlarını düzenler.
- d) Belediyece ruhsatlandırılan kasap ve balık satış yerlerinin, ruhsat başvurularında uygunluk açısından değerlendirilerek ilgili müdürlüğe bilgi verilmesini sağlar.
- e) Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerleriyle ilgili olarak şikayetleri değerlendirerek, İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne iletir.
- f) Mesleki mevzuata ilişkin vatandaş şikâyetlerini yasal sürecinde değerlendirerek, yazışmaları düzenler.
- g) Bulaşıcı hayvan hastalıkları yönünden gerekli tedbirleri alarak gerektiğinde koruyucu aşılamalar yapar.
- ğ) Isırma yapan hayvanları muayene eder, müşahede yazışmalarını takip eder, gerektiğinde laboratuvara marazi madde yollar.
- h) Acil durumlarda (kaza, yaralı, hasta ihbarı) olay yerine gider, hastaya ilk müdahaleyi yapar, gerektiğinde kliniğe sevk eder.
- ı) Hayvan bakım odalarındaki hasta hayvanların günlük bakımını yapar, temizlik, dezenfeksiyon ve beslenmelerini denetler, gıda ve ilaç stokunu takip eder, hayvan sahiplendirme prosedürünü kontrol eder. Rehabilitasyon merkezi ile ilgili her türlü aksaklık ve tavsiyeyi rapor eder, üst yönetime bildirir.
- i) Hayvanlardan hayvanlara ve hayvanlardan insanlara geçebilecek hastalıklarla mücadele eder, bunları tanıtmak, korunma ve çözüm yollarını belirlemek için eğitim çalışması yapar.
- j) Ahır şikâyetlerinde mesleki mevzuata uygun olarak raporlarını hazırlayıp ilgili müdürlüklerle koordineli olarak çalışır.
- k) Kurban bayramı öncesi ve sonrasında hayvan hareketleri nedeniyle oluşabilecek hastalıkların yayılmasını engellemek amacıyla gerekli tedbirleri alır, kurban satış ve kesim yerlerinin belirlenmesinde ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışır.
- l) Belediyenin diğer müdürlükleriyle birlikte yürütülen projelerinde ve Müdürlüğümüzce yürütülen projelerde yer alır.
- m) Mesleki mevzuata ilişkin konularda eğitim programları düzenler.
- n) Üstlerinden aldığı emir ve görevleri yerine getirir.

C) VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ/VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ

MADDE 12-(1) Müdürün direktifleri doğrultusunda;

- a) Veteriner Hekimin yönlendireceği şekilde bulaşıcı hastalıklara karşı koruyucu aşılamaya yapar.
- b) Salgın hastalık durumunda karantina tedbirleri uygular.
- c) Sahipli ve sahipsiz hayvanlara veteriner hekim gözetiminde tıbbi müdahalede bulunur, aşı, iğne, pansuman yapar, gerektiğinde operasyonları asiste eder.
- d) Sahipli ve sahipsiz hayvanları kayıt eder, takibini yapar.
- e) Güçten düşmüş, sakat, yaralı hayvanların hayvan bakım evinde bakımını sağlar, belirlenen tedaviyi uygular, beslenmelerini ve temizliği denetler.
- f) Ameliyatlardan sonra ekipmanın temizlik ve dezenfeksiyonunu sağlar.
- g) Müdürlük faaliyetleriyle ilgili saha çalışmalarında görev alarak planlanan çalışmalara eşlik eder.

D) ŞEF

MADDE 13-(1) Şef, genel idari işlerden sorumlu olup, Müdürlükçe kendisine verilen işleri yasalar ve yönetmelik esaslarına göre yapar veya memurları vasıtasıyla yaptırır. Şefin görevleri şunlardır:

- a) Memurlar tarafından hazırlanan yazı ve dosyaları içerik ve biçim yönünden inceleyerek gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak,



- b) Evrak dosyalarında bulunan numara, tarih, gideceği yer, imza ve benzeri eksiklikleri inceleyerek gerekli önlemleri almak,
- c) Gelen ve giden evrakın kayıt, çoğaltma, dağıtım, dosyalama, sevk ve arşivleme hizmetlerini izlemek ve yapılmasını sağlamak,
- ç) Gizliliği olan evrak, dosya ve diğer bilgiler için mevzuata uygun önlemleri almak,
- d) Malzeme ve ayniyat sayım komisyonunun tabii üyesi olarak görev yapmak
- e) İdari memurların izin isteklerinde izinlerini düzenleyerek müdüre bildirmek ve sonuçları izlemek,
- f) Müdürlük ile ilgili olan ayniyat, ambar, evrak, yazışma, istatistik eğitim ve diğer yardımcı personel hizmetlerinin aksatılmadan koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- g) Müdürlük binasının her türlü tadilat, onarım işlerinin yürütülmesinde müdüre yardımcı olmak.
- ğ) Müdürün vereceği benzer görevleri yapmak.

E)MEMUR

MADDE 14-(1)Veteriner İşleri Müdürlüğünün tüm resmi yazışmalarının dosya sistemine göre dosyalanmasından, saklanmasından ve ilgililerine bildirilmesinden; kendisine teslim edilen gizli ve kişilere ait yazıların saklanmasından ve gizli kalmasından sorumlu olarak çalışır. Memurun görevleri şunlardır:

- a) Belirtilen görevleri üstlerinin vereceği yetki çerçevesinde mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre yerine getirmek
- b) Gelen ve giden yazılara ait defter ve dosyaları tutmak, bu yazıların asıl ve suretlerini saklamak,
- c) Bilgi edinme yasası ve diğer yasalarda belirtilen konularla ilgili verilen dilekçelere en geç 15 gün içerisinde yazılı cevap vermek.
- ç) Müdürlüğe sözlü veya yazılı olarak gelen talep ve şikâyetleri değerlendirmek ve kayıt altına almak.
- d) Müdürün vereceği benzeri görevleri yapmak.

F) ŞOFÖR

MADDE 15- (1) Müdür veya görevlendirdiği kişinin izni olmadan aracı kullanamaz. Şoförün görevleri şunlardır:

- a) Müdürün yaptığı çalışma planı ve verdiği emirlere göre ulaşım hizmetlerini yerine getirmek,
- b) Araçların bakım ve onarımını yaptırmak.
- c) Araçlarla ilgili iş ve işlemlerin (sigorta, trafik belgeleri v.b) takip etmek ve yaptırmak.
- d) Müdürün vereceği benzer görevleri yapmak.

G)HİZMETLİ

MADDE 16-(1) Hizmetliler, müdürün yaptığı işbölümüne göre çalışırlar. Hizmetlilerin görevleri şunlardır:

- a) Müdürlüğün ve müdürlüğe ait tüm birimlerin temizliğini yapmak,
- b) Müdürlüğe gelen malzemeleri taşımak ve ambara yerleştirmek, müdürlükten çıkan malzemeleri taşımak.
- c) Müdürlük binasının temizlik, bakım ve diğer hizmetlerini yapmak.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İşbirliği ve Koordinasyon İşbirliği ve Koordinasyon

C) BELEDİYE BİRİMLERİ ARASINDA VE BİRİM İÇİ İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON

MADDE 17-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün Belediyenin diğer birimleri ve Belediye dışındaki diğer kuruluş ve birimlerle ilişkileri aşağıdaki şekilde gerçekleştirilir:

- a) Müdürlük dahilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Müdür tarafından sağlanır.
- b) Müdürlükler arası yazışmalar Müdür' ün imzası ile yürütülür.
- c) Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra müdüre iletilir.
- ç) Müdür, evrakları gereği için ilgili personele tevzi eder.
- d) Bu Yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç her hangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda görevleri gereği yanlarında bulunan her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye devir teslimini yapmaları zorunludur. Devir-teslim yapılmadan görevden ayrılma işlemleri yapılmaz.
- e) Çalışanın ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar birim amirinin hazırlayacağı bir tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

B)DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNASYON

MADDE 18-(1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, aşağıdaki kurum kuruluşlarla doğrudan ilişki halindedir.

- a) Kuşadası Belediyesi'nin tüm müdürlükleri
 - b) İlçe Belediyeler
 - c) Büyükşehir Belediyesi
 - ç) Aydın Valiliği
 - d) Kuşadası Kaymakamlığı
 - e) Tarım ve Orman Bakanlığı Aydın İl ve Kuşadası İlçe Müdürlüğü
 - f) İl Hayvanları Koruma Kurulu
- (2) Müdürlüğün, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Kamu Kurum ve Kuruluşları ve diğer şahıslarla ilgili gerekli görülen yazışmalar; Müdür ve Başkan Yardımcısının parafı Belediye Başkanının veya yetki verdiği Başkan Yardımcısının imzası ile yürütülür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Denetim, personel sicil ve disiplin hükümleri

Müdürlük içi denetim

Madde 19- (1) Veteriner İşleri Müdürü "iç denetim" kapsamında;

- a) Tüm personelini her zaman denetleme yetkisine sahiptir.
- b) Sicil amiri olarak personelin yıllık sicil notlarını verir.
- c) Disiplin Amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusunda işlemleri yürütür.



(2) Müdürlükte görev yapan personelin izin, rapor, derece ve kademe ilerlemesi, ödüllendirme ve cezalandırma vb. işlemlere ilişkin belgeler, her personel için düzenlenen özlük dosyaları içerisinde muhafaza edilir.

ALTINCI BÖLÜM **Çeşitli ve son hükümler**

Yönetmelikte yer almayan hususlar

MADDE 20- (1) Bu yönetmelikte belirtilmeyen hususlar Müdürlüğün bilgisi dâhilinde mevcut yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde uygulanır.

Mali işlemler

MADDE 21-(1) Müdürlüğün tüm giderleri, Müdürlük bütçesinin ilgili harcama kalemlerinden yapılır.

Yürürlük

MADDE 22-(1) Bu yönetmelik 5393 sayılı Kanunun 18 maddesi gereğince Kuşadası Belediye Meclisi tarafından onaylanmasını takiben, 3011 sayılı kanun doğrultusunda ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile daha önceki yönetmelik yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 23-(1) Bu yönetmelik hükümleri Kuşadası Belediye Başkanı veya tayin ettiği Başkan Yardımcısı ve Veteriner İşleri Müdürü tarafından yürütülür.

Veteriner İşleri Müdürlüğünün Çalışma Yönetmeliği ve Görev Tanımları ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper RagupÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.3 maddesi :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının Tahsis Talebi” Hk.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL’a söz verdi.

Yazı İşleri Müdürü Vildan AKOL;Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının tahsis talebi ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu okudu.

HUKUK KOMİSYONU RAPORU

KONU : “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı” tahsis talebi.

İNCELEME: Belediye Meclisimizin 01.09.2025 günü komisyonumuza havale edilen gündemin 1.9 maddesi uyarınca; Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı “Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfının” tahsis talebine istinaden;

KOMİSYON GÖRÜŞÜ :

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27.08.2025 tarih ve E.754 sayılı Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı tarafından kullanmak üzere yer tahsisi talebinde bulunan yerin belediye hizmetlerinde kullanılacak olması sebebiyle, komisyonumuza havale edilen konu oybirliği ile reddedilmiştir.

İşbu komisyon raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Camikebir Mahallesi, Kahramanlar Caddesi Mevkii, 1549 ada 57 parselde bulunan 12 nolu bağımsız bölümün Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı tarafından Kuşadası şubesi olarak kullanılmak üzere tahsis edilmesi ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 347 :

Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı tarafından Kuşadası şubesi olarak kullanılmak üzere yer tahsisi talebinde bulunulan Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Camikebir Mahallesi, Kahramanlar Caddesi Mevkii, 1549 ada 57 parselde bulunan 12 nolu bağımsız bölümün belediye hizmetlerinde kullanılacak olması sebebiyle talebin ret edilmesi ile ilgili Hukuk Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.4 maddesi :

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 10.09.2025 tarih ve E.506 sayılı "Park İsmi Verilmesi" Hk. (İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR'a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; Rehber Müzeyyen GÖKÇEN isminin parka verilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında Komisyonumuza havale edilen; İlçemiz, Hacıfeyzullah Mahallesi, 1624 ada 1 parselin doğusundaki alana "Rehber Müzeyyen GÖKÇEN" isminin verilmesi talebi komisyonlarımızda görüşüldü.

6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli depremler sırasında, Adıyaman'da bulunan İsias Otelde eğitim gezisi nedeniyle bulunan ve enkaz altında kalarak vefat eden Müzeyyen GÖKÇEN isminin verilmesi istenen alan, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında yaklaşık 2831 m² alan büyüklüğünde "Çocuk Bahçesi" imarlı olup, "REHBER MÜZEYYEN GÖKÇEN PARKI" isminin verilmesi komisyona katılanların oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesine kayıtlı 1624 ada 1 nolu parselin doğusunda bulunan ve imar planlarında çocuk bahçesi olarak görülen alana Rehber



Müzeyyen GÖKÇEN isminin verilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 348 :

İlçemizin Kadınlar Denizi Mahallesi, 18.Sokak üzerinde bulunan, tapuda Hacıfeyzullah Mahallesi kayıtlı 1624 ada 1 nolu parselin doğusunda bulunan ve imar planlarında çocuk bahçesi olarak görülen alana "Rehber Müzeyyen GÖKÇEN" isminin verilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.5 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3014 sayılı “İlçemiz Türkmen Mahallesi 2303 Ada 3 Parselin Kuzeyinde Trafo Alanı Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. (İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Türkmen Mahallesi 2303 ada 3 parselin kuzeyinde trafo alanı amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen 091111193 plan işlem numaralı; İlçemiz, Türkmen Mahallesi, 2303 ada 3 parselin kuzeyinde, ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından “Trafo Alanı” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Yapılan incelemede trafo alanı olarak ayrılmak istenen alan; mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında 12.00 m. ve 17.50 m. genişliğindeki taşıt yollarının kesişiminde yer alan kaldırım boşluğunda kalmaktadır. Sunulan plan değişikliği ile; elektrik ihtiyacının karşılanması amacıyla 21 m² trafo alanı planlanmıştır. Ancak trafo yeri için Ulaşım Dairesi Başkanlığının 260360 sayılı görüşünde trafikte can ve mal güvenliği için taşıtların sağa sola dönüşlerinde görüşe engel olmayacak şekilde trafo alanlarının planlanması gerektiği belirtildiğinden uygun olmadığına komisyonumuza katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.



Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Türkmen Mahallesi 2303 ada 3 parselin kuzeyinde trafo alanı amaçlı uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 349 :

İlçemiz, Türkmen Mahallesi, 2303 ada 3 parselin kuzeyinde trafo alanı olarak ayrılmak istenen alanın mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında 12.00m. ve 17.50m. genişliğindeki taşıt yollarının kesişiminde yer alan kaldırım boşluğunda kaldığı, sunulan plan değişikliği ile; elektrik ihtiyacının karşılanması amacıyla 21 m² trafo alanı planlandığı, ancak trafo yeri için Ulaşım Dairesi Başkanlığının 260360 sayılı görüşünde trafikte can ve mal güvenliği için taşıtların sağa sola dönüşlerinde görüşe engel olmayacak şekilde trafo alanlarının planlanması gerektiği belirtildiğinden uygun olmadığı ile ilgili İmar Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle, oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKCÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.6 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 18.09.2025 tarih ve E.3015 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 Ada 1 Parselin Batısında Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 ada 1 parselin batısında uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen; İlçemiz, Hacıfeyzullah Mahallesi, 1766 ada 1 parselin batısında, ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından “Trafo Alanı” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Yapılan incelemede trafo alanı olarak ayrılacak istenen alan; mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında kaldırım boşluğunda kalmaktadır. Sunulan plan değişikliği ile; elektrik ihtiyacının karşılanması amacıyla 24 m² trafo alanı planlanmış olup, yerinde inceleme yapılması amacıyla Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 ada 1 parselin batısında uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini oyladı.



KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 350 :

İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 1766 ada 1 parselin batısında uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.7 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 02.10.2025 tarih ve E.3206 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen İmar ve Şehircilik Müdürlüğü’nce, İlçemiz, Güzelçamlı Mahallesi, 550 ada 1 parsel, 551 ada 1 ve 2 parseller, 552 ada 1, 2 ve 3 parsellerde emsal değeri ve yükseklik şartı belirlenmesi amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Yapılan incelemede çalışma yapılacak alan, mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Küçük Sanatkarlar, Sosyal Tesis Alanı ve Trafo Alanı imarlı olup imar planı üzerinde yapılaşma koşulları bulunmamaktadır. Sunulan plan değişikliği ile ilçe genelindeki Küçük Sanayi Alanlarının yapılaşma koşulları esas alınmış ilçe genelinde bütünlüğünü sağlamak adına Emsal :1.00 Yençok:7.50m belirlenerek sunulmuştur.

Sunulan plan değişikliği alana ilişkin Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nın kurum görüşü alınmadığı ve eksik kurum görüşlerinin tamamlanması gerektiğinden Uygulama



imar planı teklifinin detaylı olarak incelenebilmesi için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 351 :

İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.8 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3246 sayılı “İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 Ada 1 Parselde İmar Planı Değişikliği” Hk. (İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR'a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 ada 1 parselde imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen; İlçemiz, Hacıfeyzullah Mahallesi, 952 ada 1 parsel ve güneyinde, Belediyemiz tarafından resen yapılan “Ada kenarı ve park alanı düzenlenmesi” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Yapılan incelemede ada kenarı ve park alanı düzenlenmesi yapılmak istenen alan; mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında konut alanı ve park alanında kalmakta, 952 ada 1 parsel Yerleşik Konut Alanı SN-2, 0.25/0.50 yapılaşma koşullarında bulunmaktadır. Planlama alanı içerisinde yer alan mevcut Yerleşik Konut Alanı ile konut alanların yapılaşma sınırları birbiriyle örtüşmemektedir. Bu nedenle, ada kenar hattının mevcut ruhsatlı yapılaşma doğrultusunda yeniden düzenlenmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. Plan bütünlüğünü sağlamak ve mülkiyet hakları ile uyumu temin etmek amacıyla, koruma-kullanma dengesini sağlayarak öneri plan hazırlanmıştır. Söz konusu düzenleme ile birlikte, park alanının kullanım alanı artırılmış ve kentsel donatı alanlarının daha etkin kullanılabilmesi hedeflenmiştir. İmar planına esas kurum görüşleri dikkate alınarak



hazırlanan öneri plan çalışması sonucunda, konut alanı miktarında azalma meydana gelmiş, buna karşılık yeşil alan miktarında artış sağlanmıştır. Böylelikle, hem kamusal fayda gözetilmiş hem de planlama alanında çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri uygulanmıştır.

Sunulan plan değişikliği dosyasının detaylı olarak incelenebilmesi için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 ada 1 parselde imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 352 :

İlçemiz Hacıfeyzullah Mahallesi 952 ada 1 parselde imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARİDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.9 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 03.10.2025 tarih ve E.3259 sayılı “İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi 450 Ada 1, 2, 3, 11, 12, 14 ve 15 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR'a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi 450 ada 1, 2, 3, 11, 12, 14 ve 15 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen UİP-091111438 plan işlem numaralı; İlçemiz, Güzelçamlı Mahallesi, 450 ada 1,2,3,11,12,14 ve 15 parseller, Belediyemiz tarafından resen yapılan “Kademe Hattı Düzenlenmesi” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüldü.

Yapılan incelemede kademe hattı düzenlenmesi yapılmak istenen alan; mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Konut Alanı ve Belediye Hizmet Alanı olarak planlıdır. 450 ada 1, 3, 11, 12, 14 ve 15 no'lu parseller, yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda Yerleşik Konut Alanı, 450 ada 2 no'lu parsel ise Belediye Kütüphanesi olarak planlanmıştır. Mevcut planda 1 ve 2 no'lu parsellerin içinden Kademe Hattı geçmektedir. Kurum görüşleri doğrultusunda hazırlanan öneri plan çalışması ile Yerleşik Konut Alanı azalırken Kültürel Tesis Alanı (Belediye Kütüphanesi) artmıştır. Böylelikle, hem kamusal fayda gözetilmiş hem de planlama alanında çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri uygulanmıştır.



Sunulan plan değişikliği dosyası kamu yararı sağladığı, inşaat alanı artışı ve nüfus artışı yapılmadığından komisyona katılanların oybirliği ile uygun görülmüştür.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Güzelçamlı Mahallesi 450 ada 1, 2, 3, 11, 12, 14 ve 15 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu komisyondan geldiği şekliyle oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 353 :

İlçemiz, Güzelçamlı Mahallesi, 450 ada 1,2,3,11,12,14 ve 15 parsellerde Belediyemiz tarafından resen yapılan “Kademe Hattı Düzenlenmesi” kademe hattı düzenlenmesi yapılmak istenen alanın, mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Konut Alanı ve Belediye Hizmet Alanı olarak planlı olduğu, 450 ada 1, 3, 11, 12, 14 ve 15 no’lu parseller, yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı’nda Yerleşik Konut Alanı, 450 ada 2 no’lu parselin ise Belediye Kütüphanesi olarak planlandığı, mevcut planda 1 ve 2 no’lu parsellerin içinden Kademe Hattı geçtiği, Kurum görüşleri doğrultusunda hazırlanan öneri plan çalışması ile Yerleşik Konut Alanı azalırken Kültürel Tesis Alanının (Belediye Kütüphanesi) artırıldığı, böylelikle, hem kamusal fayda gözetildiği hem de planlama alanında çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri uygulandığı, sunulan plan değişikliği dosyası kamu yararı sağladığı, inşaat alanı artışı ve nüfus artışı yapılmadığından uygulama imar planı değişikliğinin yapılması ile ilgili İmar Komisyonu Raporu komisyondan geldiği şekliyle 3 çekimser (Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY), 20 kabul (Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülден AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN) oyla oyçokluğu ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.10 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3286 sayılı “İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 Ada 31, 32, 33 ve 34 Parsellerde Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 ada 31, 32, 33 ve 34 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale; İlçemiz, Davutlar Mahallesi, 397 ada 31,32,33 ve 34 parseller, Belediyemiz tarafından resen yapılan “Kademe Hattı Düzenlenmesi” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Yapılan incelemede ada kenarı düzenlenmesi yapılmak istenen alan; mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında “B-4 yapılaşma koşulunda Konut Alanları başlığı altında Meskun Konut Alanı” olarak planlıdır. Söz konusu alanda yapılan incelemelerde, mevcut uygulama imar planı sınırları ile mülkiyet sınırları arasında tescilsiz alan olduğu tespit edilmiştir. Plan bütünlüğünü sağlamak ve mülkiyet hakları ile uyumu temin etmek amacıyla, bu tescilsiz alan “Park Alanı” olarak planlanmıştır. Kurum görüşleri doğrultusunda hazırlanan öneri imar planı çalışması sonucunda konut alanı miktarında azalma meydana gelirken, yeşil alan miktarında artış sağlanmıştır.



Sunulan plan değişikliği dosyasında bulunan kurum görüşlerinin (DSİ 21. Bölge) tamamlanabilmesi için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 ada 31, 32, 33 ve 34 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 354 :

İlçemiz Davutlar Mahallesi 397 ada 31, 32, 33 ve 34 parsellerde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.11 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3297 sayılı “Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonu Tavsiye Kararının Değerlendirilmesi” Hk.(İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; Cephe düzenleme ve iyileştirme komisyonunun tavsiye kararının değerlendirilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale edilen; Türkmen Mahallesi, 127 ada 6 parselde yer alan Kuşadası Spor ve Yaşam Merkezine cephesi bulunan binalar için Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonu Kararının değerlendirilmesi talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Türkmen Mahallesi, 9.477,39 m² alan büyüklüğünde mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlı 127 ada 6 parsel, mevcut Uygulama İmar Planında “Spor + Rekreasyon Alanı” imarlıdır. Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonu tarafından alınan komisyon kararında; İlçemiz, Türkmen Mahallesinde bulunan, toprak saha olarak bilinen bölgede Belediyemizce yapılmakta olan, Kuşadası Spor ve Yaşam Merkezine cephe veren yapıların, çevrenin özelliklerine göre yapılar arasında uyum sağlamak, güzel bir görünüm elde etmek amacıyla İmar Kanunun 21. maddesi ve Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 40. maddesine istinaden dış cephe boya ve kaplamalarının belirlenmesine yönelik yürütülen çalışmalar sonucunda; belirtilen binaların dış cephe boya ve kaplamalarında açık pastel tonlarda renkler kullanılmasının tavsiye edilmesine karar verilmiştir. Cephe Düzenleme ve İyileştirme Komisyonunun almış olduğu tavsiye kararına ek alternatif görsellerin



hazırlanması ve komisyonumuza sunulması için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İlçemiz Türkmen Mahallesinde Kuşadası Spor ve Yaşam Merkezine cephesi bulunan binaların dış cephe ve kaplamaları hakkında, cephe düzenleme ve iyileştirme komisyonunun tavsiye kararı ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini, oyladı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 355 :

İlçemiz Türkmen Mahallesinde Kuşadası Spor ve Yaşam Merkezine cephesi bulunan binaların dış cephe ve kaplamaları hakkında, cephe düzenleme ve iyileştirme komisyonunun tavsiye kararı ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKCÜ
Meclis Katibi



TOPLANTI NO

11

TOPLANTI TARİHİ

02.11.2025

KUŞADASI BELEDİYESİ OLAĞAN MECLİS KARARI

Kuşadası Belediye Meclisi 2025 yılı döneminin 11.Toplantısının 1.Birleşiminin 2.Oturumu; 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20. 21. ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 02.11.2025 günü saat:14:00'de Davutlar Hizmet Binası Toplantı Salonunda Meclis Başkanı Ömer GÜNEL'in Başkanlığında Üyelerden; Seyfi Seyhan SUVARİ, Salim Tümer APAYDIN, Ayşe Gül DAĞLI, Emre FAZLILAR, Mehmet SARIDEDEOĞLU, Fahrettin ÇİÇEK, Tibet ÖZER, Ethem KERİM, Nihal GÜLER, Çağlayan ERDEM, Nilüfer TEKTAŞ CEVAHİR, Tahsin Barış ÇINAR, Gülden AKBULUT, Hamza KÜRKÇÜ, Zeynep HANBAY, Ali AYDIN, Serkan ÖZKARA, Hayati ATLI, Hasan GÖÇMEN, Tacettin ÖZDEN, Murat İNAN, Alper Ragup ÖZAY'ın iştirakleriyle toplandı.

Gündemin 2.12 maddesi :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.10.2025 tarih ve E.3303 sayılı “İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 Ada ve Çevresi Uygulama İmar Planı Değişikliği” Hk. (İmar Komisyonu)

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL; İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR’a söz verdi.

İmar Komisyonu Başkanı Emre FAZLILAR; İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 ada ve çevresinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunu okudu.

İMAR KOMİSYONU RAPORU

08.10.2025 tarihli Belediye Meclis toplantısında komisyonumuza havale ; İlçemiz, Soğucak Mahallesi, 500,501,502,503,504,505 ve 506 Adalar, Belediyemiz tarafından resen yapılan “Ada Kenarı Düzenlenmesi” amaçlı sunulan uygulama imar planı değişikliği talebi komisyonumuzda görüşüldü.

Planlama alanı, Aydın İli, Kuşadası İlçesi, Soğucak Mahallesi sınırları içerisinde yer almaktadır. Alan dâhilinde bulunan 504 ada 1 parselin “Ticaret Alanı” kullanımında yer aldığı; 500 ada 1–19 parseller, 501 ada 1–16 parseller, 502 ada 1–16 parseller, 503 ada 1–13 parseller, 505 ada 1–21 parseller ve 506 ada 1–12 parsellerin ise “Yerleşik Konut Alanı” kullanımında, A-2 yapılaşma koşullarında (ön bahçe: 5 m, yan bahçe: 3 m, TAKS: 0.15, KAKS: 0.30) planlıdır. Mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ile mülkiyet sınırları arasında oluşan uyumsuzluklar giderilmiş, ayrıca çalışma alanının güneydoğu kesiminde yoldan servis alamayan bazı parsellerin ulaşımını sağlamak amacıyla yeni yol bağlantıları ve yol genişlikleri önerilmiştir. Öneri plan kapsamında, ticaret fonksiyonlu parselde yüzölçümü artışı meydana gelmiş olmakla birlikte mevcut imar planında öngörülen yapılaşma koşulları korunmuş; böylece herhangi bir inşaat hakkı artışı yaratılmadan, parsel mevcut plandaki kütle büyüklüklerine eşdeğer biçimde düzenlenmiştir. Ayrıca,



Devlet Su İşleri (DSİ) görüşünde belirtilen Çatalarmut Deresi'nin güncel verileri dikkate alınarak dere çevresinde yeniden düzenleme yapılmıştır. Plan kararları, mevcut uygulama imar planı ve üst ölçek plan kararları doğrultusunda, mülkiyet sınırları esas alınarak yeniden düzenleme yapılmasına yönelik olarak geliştirilmiştir. Öneri 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile; konut alanları azalırken yeşil alan ve otopark alanı miktarları artırılmış, ayrıca yeni trafo alanları oluşturulmuştur.

Sunulan plan değişikliği dosyası detaylı olarak incelenebilmesi için Meclisimizden ek süre talep edilmesine komisyonumuza katılanların oybirliği ile uygun bulunmuştur.

Meclis Başkanı Ömer GÜNEL;İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 ada ve çevresinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebini, oylandı.

KARAR NUMARASI :89713695-301.05/ 356 :

İlçemiz Soğucak Mahallesi 500 ada ve çevresinde uygulama imar planı değişikliği ile ilgili İmar Komisyonunun ek süre talebi oybirliği ile kabul edildi.

Ömer GÜNEL
Meclis Başkanı

Zeynep HANBAY
Meclis Katibi

Hamza KÜRKÇÜ
Meclis Katibi

